



INSCHRIJFREGELING HOGESCHOOL LEIDEN
REGELING AANMELDING EN INSCHRIJVING HOGESCHOOL LEIDEN

2024-2025

Deze regeling is op 29 januari 2024 vastgesteld door het College van Bestuur. De Studentenraad heeft op 25 januari 2024 geadviseerd.

Zoals laatstelijk gewijzigd en vastgesteld door het College van Bestuur op 6 mei 2024.

INHOUDSOPGAVE

<i>INHOUDSOPGAVE</i>	2
HOOFDSTUK 1. ALGEMENE BEPALINGEN	5
Artikel 1. Begripsbepalingen.....	5
Artikel 2. Wettelijke grondslag.....	6
Artikel 3. Openbaarheid en informatievoorziening	7
Artikel 4. Algemene vereisten.....	7
Artikel 5. Verantwoordelijke van Hogeschool Leiden.....	7
HOOFDSTUK 2. INSCHRIJVING	8
<i>Paragraaf 1 Voorwaarden voor inschrijving</i>	8
Artikel 6. Voorwaarden voor inschrijving	8
<i>Paragraaf 2 Vooropleidingseisen en toelatingseisen</i>	8
Artikel 7. Vooropleidingseisen en toelatingseisen	8
<i>Paragraaf 3 Administratieve en procedurele voorwaarden</i>	9
Artikel 8. Inschrijving algemeen	9
Artikel 9. Verzoek tot eerste inschrijving	9
Artikel 10. Belangrijke data en termijnen bij eerste inschrijving	9
Artikel 11. Nadere inschrijfvoorwaarden eerste jaar	10
Artikel 12. Studiekeuzeactiviteiten.....	11
Artikel 13. Procedure herinschrijving	11
Artikel 14. Bindend Studieadvies (BSA) en inschrijvingsverplichtingen	11
Artikel 15. Nadere inschrijfvoorwaarden eerste jaar numerus fixus opleiding.....	11
Artikel 16. Nadere inschrijfvoorwaarden eerstejaars studenten met buitenlandse vooropleiding en/of niet EER-nationaliteit.....	12
Artikel 17. Eerste of hernieuwde inschrijving voor postpropedeutische fase opleiding.....	13
Artikel 18. Overmacht.....	13
Artikel 19. Procedure tussentijdse inschrijving	14
Artikel 20. Wisselen van opleiding of opleidingsvorm binnen Hogeschool Leiden	15
<i>Paragraaf 4 Weigering inschrijving</i>	15
Artikel 21. Weigering inschrijving na bindend studieadvies (BSA)	15
Artikel 22. Weigering inschrijving wegens gebleken ongeschiktheid (iudicium abeundi)	15
Artikel 23. Weigering inschrijving wegens openstaande betalingsverplichtingen	16
<i>Paragraaf 5 Financiële voorwaarden</i>	16
Artikel 24. Financiële voorwaarden	16
<i>Paragraaf 6 Gevolgen inschrijving</i>	16
Artikel 25. Bewijs van inschrijving en collegekaart.....	16
HOOFDSTUK 3. COLLEGE- EN EXAMENGELD	17
Artikel 26. Algemene bepaling collegegeld	17
Artikel 27. Wettelijk collegegeld	17
Artikel 28. Instellingscollegegeld	17
Artikel 29. Hoogte collegegeld	18
Artikel 30. Hoogte examengeld.....	18
Artikel 31. Overige bijdragen.....	18
Artikel 32. Vermindering en vrijstelling van het collegegeld of examengeld	18
Artikel 33. Betaling collegegeld	19
Artikel 34. Administratiekosten	19
Artikel 35. Incassodata	19
Artikel 36. Wanbetalers	20

Artikel 37. Aanvullende bepalingen wanbetalers	20
Artikel 38. Bewijs Betaald Collegegeld (BBC)	21
HOOFDSTUK 4.(TUSSENTIJDSE) BEËINDIGING INSCHRIJVING.....	22
Artikel 39. Beëindiging inschrijving op verzoek student	22
Artikel 40. Beëindiging inschrijving in verband met grondslag Hogeschool Leiden.....	22
Artikel 41. Beëindiging inschrijving door Hogeschool Leiden.....	22
Artikel 42. Beëindiging inschrijving van rechtswege	23
Artikel 43. Gevolgen beëindiging inschrijving	23
Artikel 44. Betalingsverplichting	23
Artikel 45. Terugbetaling gedeelte collegegeld.....	23
HOOFDSTUK 5.SLOTBEPALINGEN	24
Artikel 46. Bezwaar.....	24
Artikel 47. Overtreding inschrijfregeling	24
Artikel 48. Onvoorziene gevallen/hardheidsclausule	24
Artikel 49. Citeertitel en bekendmaking	24
Bijlage: Uittreksel Inschrijfregeling 2023-2024	25

TOELICHTING

Dit is de *Regeling aanmelding en inschrijving Hogeschool Leiden*, beter bekend als de: *Inschrijfregeling Hogeschool Leiden*. Hierin staan de belangrijkste regels over het (her)inschrijven, uitschrijven en het betalen van collegegeld en examengeld als student of extraneus voor formeel onderwijs aan Hogeschool Leiden. Deze regeling bevat een nadere uitwerking van hoofdstuk 7 van de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (WHW), de Regeling aanmelding en toelating hoger onderwijs en hoofdstuk 3 van het Studentenstatuut Hogeschool Leiden, waarin de hoofdregels voor (her)inschrijving, uitschrijving en collegegeld zijn opgenomen.

Hogeschool Leiden is aangesloten bij Studielink, een stichting van alle hogescholen en universiteiten, die nauw samenwerkt met Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO). Via de website van Studielink kan een student online een verzoek indienen om zich te laten (her)inschrijven voor een opleiding aan een door de overheid bekostigde hogeschool of universiteit. Studielink zorgt ervoor dat de inschrijfgegevens van een (aankomend) student doorgegeven worden aan Hogeschool Leiden. Bovendien regelt de student de betaling van het collegegeld door middel van een digitale (incasso) machtiging via Studielink. DUO heeft inzage in Studielink. Hogeschool Leiden blijft evenwel eindverantwoordelijk voor de inschrijving van de student.

In hoofdstuk 7 van de WHW zijn de wettelijke eisen opgenomen voor inschrijving voor een opleiding aan een hogeschool. Daar is ook aangegeven dat een hogeschool zelf nadere procedurele regels moet vaststellen voor de (her)inschrijving van studenten en extranei. In hoofdstuk 3 van het Studentenstatuut Hogeschool Leiden is opgenomen, dat de door de WHW en door Hogeschool Leiden gestelde eisen voor inschrijving zijn opgenomen in de Regeling aanmelding en inschrijving Hogeschool Leiden.

Deze *Regeling aanmelding en inschrijving Hogeschool Leiden* wordt vastgesteld door het College van Bestuur, nadat de Studentenraad over de regeling heeft geadviseerd.

Hogeschool Leiden

HOOFDSTUK 1. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1. Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. **aanmelding**: een verzoek tot inschrijving voor een opleiding van Hogeschool Leiden;
- b. **afsluitend examen**: het geheel van de met goed gevolg afgelegde tentamens van de tot een opleiding behorende onderwijseenheden. Het examen kan tevens een aanvullend onderzoek omvatten dat door de examencommissie zelf wordt verricht;
- c. **associate degree-opleiding**: opleiding als bedoeld in artikel 7.3a, tweede lid onder a van de WHW;
- d. **bacheloropleiding**: opleiding als bedoeld in artikel 7.3a, tweede lid, onder b, van de WHW;
- e. **BRP**: Basisregistratie Personen (voorheen: gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens);
- f. **Bewijs Betaald Collegegeld**: het op grond van artikel 7.48 van de WHW door een Nederlandse instelling voor hoger onderwijs afgegeven bewijsstuk, waaruit blijkt dat collegegeld is betaald voor een opleiding aan een instelling voor hoger onderwijs (in de praktijk vaak afgekort als "BBC");
- g. **bindend studieadvies (BSA)**: studieadvies, waaraan een bindende afwijzing als bedoeld in artikel 7.8b, derde lid, van de WHW is verbonden voor de betreffende opleiding, dan wel voor de opleidingen waarmee de betreffende opleiding een gemeenschappelijke propedeuse heeft;
- h. **BRON HO**: Basis Register Onderwijs (BRON) Hoger Onderwijs (HO), is een stelsel van systemen en processen waarbij de inschrijvingen en diploma's van studenten in het hoger onderwijs worden vastgelegd door DUO;
- i. **College van Bestuur**: bestuur van Stichting Hogeschool Leiden, tevens instellingsbestuur van Hogeschool Leiden;
- j. **deeltijdse opleiding**: opleiding die zodanig is ingericht dat rekening is gehouden met de mogelijkheid dat de student ook in beslag kan worden genomen door andere werkzaamheden dan onderwijsactiviteiten;
- k. **duale opleiding**: opleiding die zo is ingericht dat het volgen van het onderwijs gedurende een of meerdere periodes wordt afgewisseld met beroepsuitoefening in verband met dat onderwijs. De opleiding bestaat uit een onderwijs- en een beroepsuitoefeningsdeel, waarbij het beroepsuitoefeningsdeel onderdeel is van het studieprogramma van de opleiding;
- l. **DLWO**: de digitale leer- en werkomgeving;
- m. **DUO**: Dienst Uitvoering Onderwijs;
- n. **extraneus**: degene die als extraneus als bedoeld in de artikelen 7.32 en 7.36 van de WHW is ingeschreven bij Hogeschool Leiden;
- o. **fraude**: fraude als bedoeld in artikel 5.11, van deel A van de Onderwijs- en examenregeling voor de bacheloropleidingen, de masteropleidingen en de associate degree-opleidingen;
- p. **herinschrijving**: hernieuwde inschrijving voor eenzelfde opleiding, direct aansluitend aan de eerdere inschrijving voor die opleiding;
- q. **inschrijving**: een inschrijving voor een opleiding van Hogeschool Leiden, zoals bedoeld in artikel 7.32 WHW;
- r. **instellingscollegegeld**: Het door het College van Bestuur voor enig studiejaar vastgestelde collegegeld voor studenten die zich voor een opleiding van de hogeschool laten inschrijven en die op grond van artikel 7.45a lid 1 WHW geen aanspraak kunnen maken op het wettelijk collegegeld.
- s. **masteropleiding**: opleiding als bedoeld in artikel 7.3a, tweede lid onder c van de WHW;
- t. **nominale studieduur**: studieduur zoals die is vastgelegd in de desbetreffende onderwijs- en examenregeling van een opleiding;
- u. **opleidingsmanager**: hoofd van een of meerdere opleidingen binnen een faculteit van Hogeschool Leiden;
- v. **Onze minister**: de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap;
- w. **opleiding**: opleiding als bedoeld in artikel 7.3 van de WHW;

- x. overmacht:** een tekortkoming van de student, die hem niet kan worden toegerekend zoals uitgewerkt in artikel 18, tweede lid, van deze regeling;
- y. propedeutisch examen:** het propedeutisch examen verbonden aan de propedeutische fase van een opleiding als bedoeld in artikel 7.8, derde lid, van de WHW;
- z. studiekeuzeactiviteit(en):** activiteiten zoals bedoeld in artikel 7.31b van de WHW, die op aanwijzing van de opleiding door de student worden uitgevoerd teneinde een studiekeuzeadvies te verkrijgen;
- aa. studiekeuzeadvies:** het advies dat de opleidingsmanager uitbrengt aan iedere student die zich heeft aangemeld en heeft deelgenomen aan de studiekeuzeactiviteiten;
- bb. Studiekeuzecheck:** studiekeuzeactiviteit uitmondend in een studiekeuzeadvies, zoals bedoeld in artikel 7.31b van de WHW. Informatie over de Studiekeuzecheck is te vinden op www.hsleiden.nl;
- cc. student:** degene die als student als bedoeld in artikel 7.32 van de WHW, is ingeschreven bij Hogeschool Leiden; in deze regeling wordt degene die zich als student wil inschrijven ook als student aangeduid;
- dd. studiejaar:** het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende jaar;
- ee. studieplan:** een plan dat de student samen met een (studie)begeleider, zoals een studentendecaan en/of studieloopbaanbegeleider, opstelt om ervoor te zorgen dat binnen een afgesproken tijd de gehele studie, of bepaalde onderdelen van de studie, worden afgerond;
- ff. wanbetaling:** het niet voldoen aan de betalingsverplichting die ontstaat bij inschrijving zoals beschreven in H3 van deze regeling;
- gg. wettelijk collegegeld:** het collegegeld zoals bedoeld in de artikelen 7.43 en 7.45 van de WHW, dat een student eenmaal dient te betalen voor elk studiejaar dat hij door het instellingsbestuur voor een (of gelijktijdig aan meerdere) opleiding(en) is ingeschreven, zoals bedoeld in deze regeling;
- hh. Studielink:** de webapplicatie ten behoeve van inschrijving aan Nederlandse universiteiten en hogescholen (www.studielink.nl);
- ii. tussentijdse inschrijving:** een herinschrijving van een student die zich op 1 september of erna, dan wel bij de februari-instroom op 1 februari of erna, heeft gemeld bij Hogeschool Leiden met een verzoek tot herinschrijving voor het lopende studiejaar dan wel een student die tijdig bij Studielink een verzoek tot herinschrijving heeft gedaan, maar niet uiterlijk 31 augustus dan wel 31 januari (bij de februari-instroom) aan de eisen uit deze regeling heeft voldaan waardoor dat verzoek tot herinschrijving is afgewezen. Tussentijdse inschrijving is alleen mogelijk onder de in artikel 19 van deze regeling genoemde voorwaarden;
- jj. voltijdse opleiding:** opleiding die is ingericht zonder dat rekening is gehouden met het verrichten van andere werkzaamheden dan onderwijsactiviteiten;
- kk. werkdagen:** maandag tot en met vrijdag, met uitzondering van nationale feestdagen en roostervrije dagen;
- ll. WHW:** Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek;
- mm. WSF2000:** Wet op de studiefinanciering 2000.

Artikel 2. Wettelijke grondslag

- 1.** In deze regeling zijn de wettelijke vereisten, zoals genoemd in hoofdstuk 7, titel 2 en titel 3, van de WHW, de Regeling aanmelding en toelating hoger onderwijs en hoofdstuk 3 van het Studentenstatuut voor de inschrijving voor een opleiding aan Hogeschool Leiden opgenomen.
- 2.** Daarnaast is in deze regeling een aantal procedurele regels opgenomen die alleen gelden voor inschrijving voor een bekostigde opleiding, zowel associate degree, bachelor als master, aan Hogeschool Leiden.
- 3.** In het geval het gaat om een niet-bekostigde opleiding en waarop de WHW van toepassing is, zijn de bepalingen uit deze regeling van overeenkomstige toepassing tenzij de aard van de bepaling zich daartegen verzet.

Artikel 3. Openbaarheid en informatievoorziening

1. Hogeschool Leiden draagt er zorg voor dat deze inschrijfregeling voor aanvang van een studiejaar, uiterlijk op 1 april, beschikbaar is op de website van Hogeschool Leiden www.hsleiden.nl voor hen die zich voor een opleiding aan Hogeschool Leiden willen (laten) inschrijven.
2. Nadere informatie over de procedures rondom aanmelding, matching, toelating, inschrijving, uitschrijving en collegegeld is beschikbaar op de website van Hogeschool Leiden.

Artikel 4. Algemene vereisten

1. Een ieder die gebruik wenst te maken van onderwijsvoorzieningen, examenvoorzieningen of voorzieningen van andere aard die Hogeschool Leiden aanbiedt ten behoeve van het onderwijs, dient zich in te schrijven als student.
2. Een ieder die alleen gebruik wenst te maken van de examenvoorzieningen van een opleiding, dient zich te laten inschrijven als extraneus.
3. Een inschrijving voor een duale opleiding is uitsluitend mogelijk als student.

Artikel 5. Verantwoordelijke van Hogeschool Leiden

1. De directeur Onderwijs, Onderzoek & Studentzaken is namens het College van Bestuur belast met het nemen van de beslissingen op verzoeken tot inschrijving en uitschrijving van studenten en betaling van collegegeld, tenzij in deze regeling anders is aangegeven.
2. De directeur Onderwijs, Onderzoek & Studentzaken kan de manager Studentinschrijving belasten met het nemen van de beslissingen op verzoeken tot inschrijvingen en uitschrijving van studenten, tenzij deze regeling zich daartegen verzet.

HOOFDSTUK 2. INSCHRIJVING

Paragraaf 1 Voorwaarden voor inschrijving

Artikel 6. Voorwaarden voor inschrijving

Degene die een verzoek tot inschrijving voor een opleiding aan Hogeschool Leiden indient wordt alleen ingeschreven als is voldaan aan de in deze regeling vastgelegde vooropleidingseisen of toelatingseisen én aan de administratieve, procedurele en financiële voorwaarden zoals beschreven in deze regeling. Daarnaast kan inschrijving worden geweigerd als er sprake is van één van de situaties als beschreven in paragraaf 4 van dit hoofdstuk.

Paragraaf 2 Vooropleidingseisen en toelatingseisen

Artikel 7. Vooropleidingseisen en toelatingseisen

1. Toelaatbaar tot een bacheloropleiding of een associate degree-opleiding aan Hogeschool Leiden is degene die uiterlijk de laatste dag voor aanvang van de opleiding (31 augustus bij aanvang opleiding 1 september en 31 januari bij aanvang opleiding 1 februari) voldoet aan de vooropleidingseisen zoals gesteld in Hoofdstuk 7 van de WHW en de nadere uitwerking daarvan in deze regeling.
2. De manager Studentinschrijving kan op verzoek van een student uitstel verlenen voor het voldoen aan de in lid 1 genoemde vooropleidingseisen tot en met 30 september 2024. Dit verzoek wordt uiterlijk de laatste dag voor aanvang van de opleiding ingediend. Uitstel kan worden verleend als de student een verklaring van zijn huidige onderwijsinstelling kan overleggen dat hij uiterlijk 30 september 2024 de vereiste vooropleiding heeft behaald. De student wordt niet ingeschreven voordat is vastgesteld dat aan de vooropleidingseisen is voldaan.
3. In de onderwijs- en examenregeling van de opleiding staat beschreven welke diploma's van middelbaar beroepsonderwijs (mbo), hoger algemeen voortgezet onderwijs (havo) of voorbereidend wetenschappelijk onderwijs (vwo) toegang geven tot de bacheloropleiding.
4. Voor de toelating tot het eerste jaar van de volgende voltijdse bacheloropleidingen geschiedt de toelating aan de hand van een beperkte inschrijving (decentrale selectieprocedure), zoals bedoeld in de artikelen 7.53 en 7.56 van de WHW:
 - Fysiotherapie; en
 - Toegepaste Psychologie.Toekenning van de beschikbare opleidingsplaatsen vindt plaats aan de hand van de Regeling aanmelding en toelating hoger onderwijs en de procedure Selectie en Plaatsing van de betreffende opleiding. Hierbij wordt geen gebruik gemaakt van de mogelijkheid (gewogen) te loten.
5. Toelaatbaar tot een masteropleiding aan Hogeschool Leiden is degene die heeft voldaan aan de toelatingseisen zoals genoemd in hoofdstuk 7, titel 2, paragraaf 2, van de WHW.
6. In de onderwijs- en examenregeling van de opleiding staat beschreven welke getuigschriften toegang geven tot de masteropleiding.
7. In de WHW, de Regeling aanmelding en toelating hoger onderwijs en de onderwijs- en examenregeling van een opleiding is vastgelegd welke (nadere, bijzondere of aanvullende) vooropleidingseisen en toelatingseisen gelden als eis voor toelaatbaarheid tot deze bepaalde bachelor-, associate degree- of masteropleiding.
8. In afwijking van de verplichting te voldoen aan de bijzondere nadere vooropleidingseisen (zoals bedoeld in artikelen 7.25a, tweede lid, en 7.37, eerste lid, van de WHW), staat de inschrijving voor de opleiding tot leraar basisonderwijs ook open voor een student die niet aan deze eisen voldoet en die niet eerder op grond van het '*Besluit experiment bijzondere nadere vooropleidingseisen opleiding tot leraar basisonderwijs*' voor de desbetreffende opleiding is ingeschreven, maar die wél heeft deelgenomen aan minstens één kans van de toelatingstoetsen. De student moet vervolgens tijdens het eerste jaar van de inschrijving alsnog aan de bijzondere nadere vooropleidingseisen uit bovengenoemde artikelen voldoen om de opleiding te kunnen voortzetten.
9. In de Onderwijs- en examenregeling van een opleiding wordt daarnaast beschreven aan welke eisen een student moet voldoen om te kunnen worden toegelaten, indien de student niet voldoet aan de (nadere, bijzondere of aanvullende) vooropleidingseisen

en/of toelatingseisen. Hierbij kunnen afwijkende eisen worden gesteld aan de data, bedoeld in artikel 10 van deze regeling, waarop een student zich via Studielink moet hebben aangemeld en voldaan moet zijn aan de eisen, zoals bedoeld in artikel 10, vijfde lid van deze regeling.

10. De Onderwijs- en examenregelingen van de opleidingen van Hogeschool Leiden zijn te raadplegen via www.hsleiden.nl.

Paragraaf 3 Administratieve en procedurele voorwaarden

Artikel 8. Inschrijving algemeen

1. De inschrijving voor een opleiding aan Hogeschool Leiden als student of extraneus staat open voor degene waarvan de ouders, voogden of verzorgers aantonen, dan wel, indien hij meerderjarig en handelingsbekwaam is, degene die aantoont dat hij:
 - a. de Nederlandse nationaliteit bezit of op grond van een wettelijke bepaling als Nederlander wordt behandeld;
 - b. vreemdeling is en jonger is dan 18 jaar op de eerste dag waarop de opleiding begint waarvoor voor de eerste maal inschrijving wordt gewenst;
 - c. vreemdeling is, 18 jaar of ouder is op de eerste dag waarop de opleiding begint waarvoor voor de eerste maal inschrijving wordt gewenst en op die dag rechtmatig verblijf houdt in de zin van artikel 8 van de Vreemdelingenwet 2000;
 - d. vreemdeling is en buiten Nederland verblijf houdt op de eerste dag waarop de opleiding begint waarvoor voor de eerste maal de inschrijving wordt gewenst; of
 - e. vreemdeling is, niet meer voldoet aan een van de voorwaarden, genoemd onder b, c of d, maar eerder in overeenstemming met een van die onderdelen is ingeschreven voor een opleiding, welke opleiding nog steeds wordt gevolgd en nog niet is voltooid.
2. Indien na de inschrijving aan Hogeschool Leiden blijkt dat deze inschrijving op welke grond dan ook niet in overeenstemming met het eerste lid heeft plaatsgevonden, wordt overeenkomstig artikel 7.32, zesde lid, WHW, de inschrijving van de student of extraneus onmiddellijk beëindigd. De student wordt hierover schriftelijk geïnformeerd.
3. Inschrijving als extraneus kan alleen plaatsvinden, indien naar het oordeel van het College van Bestuur de aard of het belang van het onderwijs van de gekozen opleiding zich daartegen niet verzet.
4. Inschrijving met ingang van 1 september 2024 dan wel 1 februari 2025 is niet mogelijk, indien een student:
 - a. zich niet op de in artikel 9 van deze regeling voorgeschreven wijze voor een opleiding heeft aangemeld via Studielink; of
 - b. niet heeft voldaan aan artikel 10 of 16; of
 - c. zich niet op de in artikel 13 van deze regeling voorgeschreven wijze heeft heringeschreven.

Artikel 9. Verzoek tot eerste inschrijving

1. Het verzoek tot eerste inschrijving vindt plaats door middel van een aanmelding via Studielink.
2. Een inschrijving geldt voor het gehele studiejaar. Indien de inschrijving plaatsvindt in de loop van het studiejaar, geldt de inschrijving voor het resterende gedeelte van het studiejaar.
3. Bij een verzoek tot inschrijving dient de student:
 - a. alle gevraagde informatie over persoonsgegevens, vooropleiding en betaalwijze zorgvuldig en naar waarheid in te vullen;
 - b. alle overige door Hogeschool Leiden gevraagde documenten aan te leveren, die nodig zijn voor de inschrijving.

Artikel 10. Belangrijke data en termijnen bij eerste inschrijving

1. Het verzoek tot inschrijving voor het eerste jaar van een voltijdse bacheloropleiding of voltijdse associate degree-opleiding dient via Studielink te verlopen en met inachtneming van de bepalingen van artikel 11, tijdig te hebben plaatsgevonden.
2. Het verzoek tot inschrijving voor het eerste jaar van een masteropleiding, een duale

bacheloropleiding, een deeltijdse bacheloropleiding of een deeltijdse associate degree-opleiding dient via Studielink te verlopen en uiterlijk op de voor de opleiding geldende aanmelddeadline voor de aanvang van het studiejaar te hebben plaatsgevonden. De desbetreffende aanmelddeadlines zijn terug te vinden op de website www.hsleiden.nl.

3. De opleidingen waarvoor een decentrale selectie is ingesteld hebben afwijkende of aanvullende voorschriften ten aanzien van de inschrijving. De uiterste aanmelddatum voor deze opleidingen is 15 januari. Studielink, de website van de desbetreffende opleiding (via www.hsleiden.nl) en artikel 15 van deze regeling geven nadere informatie.
4. In afwijking van voorgaande leden kan voor een aantal opleidingen een verzoek tot inschrijving per 1 februari 2025 worden ingediend via Studielink. De desbetreffende opleidingen zijn per 1 oktober 2024 terug te vinden op de website www.hsleiden.nl. De uiterste datum waarop het verzoek tot inschrijving moet zijn ingediend bij Studielink is ook op de website van de betreffende opleiding vermeld.
5. Voor een student die verzoekt tot inschrijving per 1 september 2024 geldt de eis dat uiterlijk op 31 augustus 2024 is vastgesteld dat aan alle voorwaarden genoemd in artikel 6 is voldaan. Voor de afzonderlijke inschrijfvoorwaarden gelden verschillende termijnen. Deze termijnen zijn terug te vinden op www.hsleiden.nl. De student is verantwoordelijk voor het tijdig overleggen van de benodigde bewijsstukken voor de vaststelling dat hij aan de inschrijfvoorwaarden voldoet.
6. Ten aanzien van leden 5 en 7 kunnen afwijkende termijnen worden gesteld indien het studenten betreft die toegelaten wensen te worden na het afleggen van een 21+ toelatingsonderzoek (colloquium doctum). Die afwijkende termijnen zijn vermeld in de tabel 'Onderdelen Toelatingsonderzoek 21+' op de website www.hsleiden.nl.
7. Voor een student die verzoekt tot inschrijving per 1 februari 2025 geldt de eis dat uiterlijk op 31 januari 2025 kan worden vastgesteld dat aan alle voorwaarden genoemd in artikel 6 is voldaan. Voor de afzonderlijke inschrijfvoorwaarden gelden verschillende termijnen. Deze termijnen zijn terug te vinden op www.hsleiden.nl. De student is verantwoordelijk voor het tijdig aanleveren van de benodigde bewijsstukken voor de vaststelling dat hij aan de inschrijfvoorwaarden voldoet. De opleidingen waarbij de mogelijkheid tot een inschrijving per 1 februari mogelijk is zijn terug te vinden op www.hsleiden.nl.
8. De student die voor de in lid 5 en 7 genoemde data niet aan bovenstaande verplichting(en) kan voldoen als gevolg van overmacht, kan om uitstel verzoeken bij de manager Studentinschrijving. In artikel 18 van deze regeling staat beschreven aan welke voorwaarden de student daarbij moet voldoen.
9. Ten aanzien van een student die in het bezit is van een in het buitenland behaald diploma en zich wil inschrijven voor een opleiding, zijn nadere voorwaarden gesteld in artikel 16 van deze regeling.
10. Meer informatie over de opleiding kan de student vinden op de website van de opleiding via www.hsleiden.nl.

Artikel 11. Nadere inschrijfvoorwaarden eerste jaar

1. Het verzoek tot inschrijving voor het eerste jaar van een voltijdse bacheloropleiding of voltijdse associate degree-opleiding dat wordt ingediend voor of uiterlijk op 1 mei voor het aankomend studiejaar bij Hogeschool Leiden of een andere Nederlandse instelling voor hoger onderwijs (zoals bedoeld in de WHW) geeft de student, met inachtneming van de overige voorwaarden van deze inschrijfregeling, recht op toelating tot het eerste jaar van een bachelor- of associate degree-opleiding.
2. In afwijking van het eerste lid, kan het College van Bestuur besluiten de inschrijftermijn voor het aankomend studiejaar langer open te stellen. De inschrijftermijn kan niet langer worden opengesteld dan tot uiterlijk 31 augustus 2024.
3. Bij een verzoek tot inschrijving voor het eerste jaar van een voltijdse bacheloropleiding of voltijdse associate degree-opleiding verliest een student niet het toelatingsrecht, indien hij zich voor of uiterlijk op 1 mei heeft aangemeld, maar uiterlijk 31 augustus wisselt van voorkeur en zich aanmeldt voor het eerste jaar van een andere voltijdse bacheloropleiding.
4. Bij een verzoek tot inschrijving voor het eerste jaar van een voltijdse bacheloropleiding of voltijdse associate degree-opleiding verliest een student niet het toelatingsrecht, indien hij zich voor of uiterlijk op 1 mei heeft aangemeld bij een andere Nederlandse instelling voor hoger onderwijs (zoals bedoeld in artikel 1.3 de WHW), maar uiterlijk 31 augustus

wisselt van voorkeur en zich aanmeldt voor het eerste jaar van een bachelor- of associate degree- opleiding bij Hogeschool Leiden.

Artikel 12. Studiekeuzeactiviteiten

1. De student die zich voor of uiterlijk op 1 mei voor het aankomend studiejaar heeft aangemeld, heeft recht op een studiekeuzeactiviteit en een studiekeuzeadvies. De student kan zich in ieder geval oriënteren op zijn studie door middel van een door de opleiding aangeboden Studiekeuzecheck.
2. Als resultaat van het afleggen van de Studiekeuzecheck zal een studiekeuzeadvies worden verstrekt door de opleidingsmanager.
3. Aan sommige opleidingen is een verplichte deelname aan de Studiekeuzecheck verbonden. Het niet of niet volledig deelnemen aan die Studiekeuzecheck leidt in principe tot weigering van het inschrijvingsverzoek, als gevolg waarvan de student niet tot de opleiding wordt toegelaten.
4. De Studiekeuzecheck die een opleiding aanbiedt alsmede de benodigde informatie over de rechten en plichten die aan die Studiekeuzecheck zijn verbonden, staan op de website van de desbetreffende opleiding op www.hsleiden.nl. De student dient altijd de website van de opleiding te raadplegen om te bezien welke eisen er aan de aanmelding en inschrijving voor een opleiding zijn verbonden.

Artikel 13. Procedure herinschrijving

1. Een student kan een verzoek tot herinschrijving indienen door middel van aanmelding via Studielink.
2. Een herinschrijving vindt plaats voor het gehele studiejaar.
3. Voor een student die verzoekt tot herinschrijving geldt de eis dat uiterlijk op 31 augustus het verzoek is ingediend én is vastgesteld dat aan alle voorwaarden genoemd in artikel 6 is voldaan.
4. De student is verantwoordelijk voor het tijdig overleggen van de benodigde bewijsstukken voor de vaststelling dat hij aan de inschrijfvoorwaarden voldoet.

Artikel 14. Bindend Studieadvies (BSA) en inschrijvingsverplichtingen

1. De inschrijfverplichtingen van de artikelen 9, 10 en 11 van deze regeling, voor zover het de aanmelddeadline van de propedeutische fase betreft, zijn niet van toepassing op een student die zich na 1 mei, maar uiterlijk op 31 augustus, aanmeldt bij een andere bacheloropleiding dan die waar hij oorspronkelijk was ingeschreven, en kan aantonen dat de nieuwe aanmelding het gevolg is van een beëindiging van de inschrijving op grond van een BSA, op een zodanig tijdstip dat hij niet tijdig aan voormelde inschrijfverplichtingen kon voldoen.
2. De in het eerste lid bedoelde vorm van "aantonen", is een schriftelijk verzoek per email voorzien van schriftelijk bewijs van de beëindiging van de voorgaande inschrijving op grond van een BSA, dat ten hoogste binnen twee weken na ontvangst van het BSA, en uiterlijk 15 september, bij de afdeling Studentinschrijving dient te worden ingeleverd.
3. De student die voor de in lid 2 genoemde datum niet aan bovenstaande verplichting(en) kan voldoen als gevolg van overmacht, kan om uitstel verzoeken bij de manager Studentinschrijving. In artikel 18 van deze regeling staat beschreven aan welke voorwaarden de student daarbij moet voldoen.
4. De in het eerste lid bedoelde student kan verplicht worden om een Studiekeuzecheck uit te voeren, voordat hij tot de opleiding wordt toegelaten.

Artikel 15. Nadere inschrijfvoorwaarden eerste jaar numerus fixus opleiding

1. Indien een student zich wil inschrijven voor het eerste jaar van een opleiding waarvoor een numerus fixus geldt, dient het verzoek tot inschrijving uiterlijk op 15 januari 2024 te hebben plaatsgevonden.
2. Een kandidaat kan per fixusopleiding in totaal maximaal drie keer aan de selectie voor de opleiding deelnemen.
3. De opleidingen waarvoor een numerus fixus geldt, zijn:
 - a. Toegepaste Psychologie; en

- b. Fysiotherapie.
- 4. De selectieprocedure is uiterlijk 14 april 2024 afgerond.
- 5. De student ontvangt via Studielink omstreeks 15 april 2024 bericht over de uitkomst van de selectie voor de opleiding of opleidingen waaraan hij heeft deelgenomen. Hij ontvangt een rangnummer en indien dit rangnummer binnen de capaciteit van de opleiding valt, krijgt hij ook een plaats aangeboden.
- 6. De kandidaat die een plaats aangeboden heeft gekregen, accepteert deze plaats binnen twee weken na ontvangst op de daartoe voorgeschreven wijze. Een plaats die niet binnen twee weken is geaccepteerd, vervalt automatisch.
- 7. Uiterlijk op 14 april 2024 dient te worden vastgesteld dat de student voldoet aan de identiteitsvereisten en, indien van toepassing, of hij bij aanvang van de opleiding over een geldige verblijfstitel zal beschikken. Het verzoek tot inschrijving van een student die niet aan deze inschrijfeisen voldoet, wordt omstreeks 15 april 2024 afgewezen.
- 8. Uiterlijk op 31 juli 2024 dient te worden vastgesteld of de student voldoet aan de (nadere) vooropleidingseisen. Het verzoek tot inschrijving van een student die niet aan deze inschrijfeis(en) voldoet, wordt op 1 augustus 2024 afgewezen.
- 9. De student die nog niet aan bovenstaande verplichting(en) kan voldoen, kan om uitstel verzoeken bij de manager Studentinschrijving. In beginsel voldoet de manager Studentinschrijving aan het verzoek en verleent uitstel tot uiterlijk 31 augustus 2024 overeenkomstig artikel 10 van deze regeling.
- 10. Aanvullende informatie over de toelatingsprocedures zijn terug te vinden op www.hsleiden.nl.

Artikel 16 Nadere inschrijfvoorwaarden eerstejaars studenten met buitenlandse vooropleiding en/of niet EER-nationaliteit

- 1. Indien een student, die in het bezit is van een niet-Nederlands diploma maar wel rechtmatig in Nederland verblijft, zich wil inschrijven voor een opleiding dient hij uiterlijk 31 mei 2024 de volgende documenten te hebben aangeleverd bij de afdeling Studentinschrijving:
 - a. kopie paspoort of ID-bewijs indien verificatie van de identiteit via Studielink niet mogelijk blijkt;
 - b. geldige verblijfsvergunning als geen sprake is van nationaliteit van een EU/EER-land of Zwitserland;
 - c. een kopie van het diploma en de cijferlijst. Tevens dient na besluit toelating en uiterlijk op 31 augustus het originele diploma of getuigschrift inclusief de bijbehorende cijferlijst te worden getoond aan de afdeling Studentinschrijving;
 - d. een erkende vertaling van het diploma en de cijferlijst in het Nederlands, Duits, Frans of Engels;
 - e. het bewijs dat aan de taaleis van de opleiding is voldaan. In de onderwijs- en examenregeling van de opleiding staat beschreven wat de taaleis is en op welke wijze voldoende beheersing daarvan kan worden aangetoond.
- 2. De student die niet op 31 mei 2024 aan de taaleis kan voldoen kan om uitstel verzoeken bij de manager Studentinschrijving. Uitstel wordt verleend mits de student aantoont dat hij is ingeschreven voor en kan deelnemen aan het betreffende examen uiterlijk op 31 juli 2024.
- 3. De examencommissie van de opleiding beslist over de toelating tot de opleiding. De afdeling Studentinschrijving informeert de student uiterlijk zes weken na ontvangst van het complete dossier over het besluit van de examencommissie.
- 4. Als de student buiten Nederland woonachtig is, verstrekt hij een uittreksel uit het bevolkingsregister of een daarmee overeenkomend register.
- 5. Een inwoner van een land buiten de Europese Unie/EER of Zwitserland die niet in bezit is van een geldige verblijfsvergunning voor verblijf in Nederland heeft voor inschrijving aan een opleiding van Hogeschool Leiden een Studievisum nodig. De afdeling Studentinschrijving verzorgt de aanvraagprocedure voor een Studievisum bij de IND, mits alle hierboven genoemde documenten uiterlijk op 30 april 2024 aangeleverd zijn en uiterlijk op 31 mei 2024 door de examencommissie is vastgesteld dat student toelaatbaar is. Een studievisum kan alleen worden aangevraagd voor een voltijdse opleiding.
- 6. Om in aanmerking te komen voor een Studievisum moet de student tevens aantonen

genoeg geld te hebben om in Nederland te wonen en te studeren. Dit heet de studienorm (www.ind.nl). Hogeschool Leiden is garantsteller voor een aanvraag Studievisum, mits de student uiterlijk op 31 mei 2024 de borgsom (12 x de studienorm zoals jaarlijks in januari en juni vastgesteld door de Immigratie en Naturalisatiedienst IND) en het verschuldigde collegegeld aan Hogeschool Leiden heeft betaald.

7. Om de verblijfsvergunning (Studievisum) tijdens de studie te behouden dient de student jaarlijks met een bewijs van inkomen aan te tonen aan de studienorm te voldoen. Tevens dient de student minimaal de helft van het aantal studiepunten van een studiejaar te behalen. Hogeschool Leiden controleert dit jaarlijks en informeert de IND hierover. De IND kan bij onvoldoende studieresultaat besluiten de verblijfsvergunning in te trekken.

Artikel 17. Eerste of hernieuwde inschrijving voor postpropedeutische fase opleiding

1. Een student die zich voor het eerst bij Hogeschool Leiden wil inschrijven voor de postpropedeutische fase van een opleiding (en geen herinschrijver is als bedoeld in artikel 13 van deze regeling) of een student die zich na een onderbroken studie opnieuw wil inschrijven voor de postpropedeutische fase van een opleiding, meldt zich daartoe als hogerejaars aan via Studielink.
2. De student die zich voor het eerst bij Hogeschool Leiden wil inschrijven voor de postpropedeutische fase van een opleiding dient uiterlijk op 31 augustus aan te tonen dat hij beschikt over een getuigschrift van een verwante propedeuse of een relevant afsluitend examen van een HBO- of WO-opleiding, naast de andere bewijsstukken voor de vaststelling dat de student aan de inschrijfvoorwaarden voldoet. De examencommissie van de opleiding beslist of dit getuigschrift aan de vooropleidingseisen voldoet. De student dient ook aan te tonen dat hij voldoet aan eventuele (bijzondere) nadere vooropleidingseisen en eventuele aanvullende eisen die de opleiding stelt.
3. Voor studenten die verzoeken tot inschrijving voor de postpropedeutische fase van de opleiding Toegepaste Psychologie of Fysiotherapie geldt het volgende. De inschrijvingen van studenten die niet eerder de propedeutische fase van deze opleidingen aan Hogeschool Leiden hebben gevolgd, of die wel eerder de propedeutische fase van deze opleidingen aan Hogeschool Leiden hebben gevolgd maar niet aansluitend aan de postpropedeutische fase zijn begonnen, worden alleen onder voorwaarden geaccepteerd. Dit in het kader van de beschikbare onderwijscapaciteit waardoor de propedeutische fase van deze opleiding een decentrale selectie/numerus fixus kent. De instroom voor de postpropedeutische fase voor de in dit lid genoemde studenten is gemaximeerd op:
 - a. 12 studenten voor de opleiding Toegepaste Psychologie
 - b. 10 studenten voor de opleiding FysiotherapieNadere informatie over de voorvoorwaarden voor toelating tot de postpropedeutische fase van deze opleidingen is te vinden op de desbetreffende website van de betreffende opleiding via www.hsleiden.nl.
4. Voor een student die verzoekt tot inschrijving voor de postpropedeutische fase op grond van dit artikel geldt de eis dat uiterlijk op 31 augustus 2024 is vastgesteld dat aan alle voorwaarden genoemd in lid 2 van dit artikel, indien deze van toepassing zijn, én aan alle voorwaarden genoemd in artikel 6 is voldaan. De student is verantwoordelijk voor het tijdig overleggen van de benodigde bewijsstukken voor de vaststelling dat de student aan de inschrijfvoorwaarden voldoet.
5. De student die voor de in leden 2 en 4 genoemde datum niet aan bovenstaande verplichting(en) kan voldoen als gevolg van overmacht, kan om uitstel verzoeken bij de manager Studentinschrijving. In artikel 18 van deze regeling staat beschreven aan welke voorwaarden de student daarbij moet voldoen.
6. Nadere informatie omtrent de opleiding kan de student vinden op de desbetreffende website van de opleiding via www.hsleiden.nl.

Artikel 18. Overmacht

1. Degene die zich wil (her)inschrijven voor een opleiding, maar op grond van overmacht in redelijkheid niet of niet tijdig geacht kan worden te hebben voldaan aan de daartoe gestelde eisen, kan alsnog voor inschrijving in aanmerking komen.
2. Onder de in het eerste lid bedoelde vorm van overmacht wordt onder meer verstaan:

- a. ziekte of ongeval van betrokkene;
 - b. lichamelijke, zintuiglijke of andere functiestoornis van betrokkene;
 - c. zwangerschap van betrokkene;
 - d. bijzondere familieomstandigheden;
 - e. andere omstandigheden van zwaarwegende aard.
3. Uitsluitend overmacht die door de student binnen twee weken na intreden, dan wel zo spoedig als redelijkerwijs kan worden verlangd in verband met de vorm van overmacht, bij de manager Studentinschrijving wordt gemeld, wordt betrokken bij de afweging of de student nog voor inschrijving in aanmerking komt. De manager Studentinschrijving beslist, indien nodig na afstemming met het studentendecanaat en de betreffende opleidingsmanager, binnen een termijn van vier weken na ontvangst van het verzoek, of er een gerechtvaardigd beroep op overmacht is gedaan.

Artikel 19. Procedure tussentijdse inschrijving

1. Een tussentijdse inschrijving wordt slechts toegestaan, indien de student in tenminste één van de twee voorgaande studie jaren ingeschreven heeft gestaan, en er sprake is van één of meerdere van de onderstaande gevallen:
 - a. De student kan aantonen dat wegens een van de volgende oorzaken de opleiding niet per 1 september kon worden voortgezet:
 - i. ziekte of ongeval van betrokkene;
 - ii. lichamelijke, zintuiglijke of andere functiestoornis van betrokkene;
 - iii. zwangerschap van betrokkene;
 - iv. bijzondere familieomstandigheden;
 - b. Omstandigheden die niet zijn te wijten aan schuld van de student, noch krachtens wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening dienen te komen, maar die leiden tot onevenredige benadeling of onbillijkheden van zwaarwegende aard;
 - c. Omdat de onderwijseenheden die de student nog moet afronden niet in de eerste periode(n) konden worden afgerond en de student kan aantonen dat hij nog hetzelfde studiejaar zijn propedeutische fase of afsluitend examen van de opleiding met goed gevolg kan afronden;
 - d. Dit de uitkomst is van een door de student gevolgde rechtsbeschermingsprocedure;
 - e. De student op grond van wanbetaling is uitgeschreven, en er inmiddels geen sprake meer is van een openstaande betalingsverplichting jegens Hogeschool Leiden uit hoofde van die eerdere inschrijving; of
 - f. De student kan aantonen dat hij onbedoeld niet tijdig aan de administratieve verplichtingen op grond van artikel 13 van deze regeling heeft voldaan.
2. Een tussentijdse of herinschrijving met ingang van 1 oktober, 1 november of 1 december op grond van het eerste lid, onder f, van dit artikel wordt in beginsel eenmalig in de studieloopbaan bij Hogeschool Leiden toegestaan.
3. De student dient een gemotiveerd verzoek tot tussentijdse inschrijving in bij de afdeling Studentinschrijving waarbij ook een machtiging tot betaling collegegeld wordt overgelegd. Daarnaast dient een studieplan te worden toegevoegd. De afdeling Studentinschrijving vraagt de opleidingsmanager een gemotiveerd advies of de tussentijdse inschrijving ingepast kan worden in het onderwijsprogramma.
 - a. Wanneer er sprake is van een verzoek tot tussentijdse inschrijving op grond van het eerste lid, onder c, dan geeft de opleidingsmanager gemotiveerd aan of de student inderdaad het propedeutisch- of afsluitend examen kan behalen.
 - b. Wanneer er sprake is van een verzoek op grond van het eerste lid, onderdeel a, dan vraagt de afdeling Studentinschrijving advies aan de Studentendecaan. Bij het Studentendecanaat dient een bewijs van de oorzaak /omstandigheid getoond te worden.
4. De manager Studentinschrijving beslist binnen vier weken op het verzoek tot tussentijdse inschrijving.
5. Voor iedere tussentijdse inschrijving geldt dat deze in beginsel wordt geëffectueerd per de eerste van de maand waarin de manager Studentinschrijving het besluit tot tussentijdse inschrijving heeft genomen, tenzij uit advies van de opleidingsmanager blijkt dat de inschrijving in het onderwijsprogramma alleen op een ander moment past of de

student om een latere maand van inschrijving heeft verzocht. In dat geval dan geschiedt de inschrijving vanaf dat (andere) moment Met dien verstande dat dat andere moment nooit eerder kan zijn dan per 1^e van de maand waarin student verzocht heeft om tussentijdse inschrijving.

6. Indien het besluit tot tussentijdse inschrijving is genomen in de maand oktober, dan is lid 5 niet van toepassing. De inschrijving wordt in dat geval geëffectueerd per 1 november.

Artikel 20. Wisselen van opleiding of opleidingsvorm binnen Hogeschool Leiden

1. Gedurende de opleiding kan een student een verzoek tot inschrijving doen voor een andere opleiding binnen Hogeschool Leiden. Een dergelijk verzoek wordt bij de afdeling Studentinschrijving ingediend.
2. Een verzoek als bedoeld in het eerste lid is niet mogelijk voor de opleidingen waarvoor een decentrale selectieprocedure is ingesteld of waarvoor verplichte deelname aan de Studiekeuzecheck een voorwaarde voor inschrijving is. Voor wat betreft de Studiekeuzecheck kan in overleg met de opleidingsmanager van dit lid worden afgeweken.
3. Voordat de Manager Studentinschrijving beslist op een verzoek als bedoeld in het eerste lid, wordt aan de opleidingsmanager gevraagd of en op welke wijze deze student inpasbaar is in het onderwijsprogramma.

Paragraaf 4 Weigering inschrijving

Artikel 21. Weigering inschrijving na bindend studieadvies (BSA)

Indien aan een student een negatief bindend studieadvies als bedoeld in artikel 7.8b, derde lid, van de WHW is afgegeven voor een opleiding:

- a. wordt de inschrijving aan de desbetreffende opleiding beëindigd (conform artikel 7.42, derde lid, van de WHW) met ingang van de maand volgend op de maand waarin de beslissing tot een bindend studieadvies is genomen;
- b. kan de student zich niet opnieuw inschrijven dan wel herinschrijven voor dezelfde opleiding. Onder "dezelfde opleiding" wordt verstaan: de opleidingsvarianten voltijd, deeltijd en/of duaal, alsook de opleiding of opleidingen waarmee de opleiding, waarvoor de student stond ingeschreven, een gemeenschappelijke propedeuse heeft. Op het vorenstaande kan een uitzondering worden gemaakt, indien betrokkene op een later tijdstip verzoekt om te worden ingeschreven voor de desbetreffende opleiding, en hij daarbij ten genoegen van het College van Bestuur aannemelijk maakt dat hij in staat is de opleiding met goed gevolg af te ronden. De onderwijs- en examenregeling van de opleiding bevat hierover nadere bepalingen. De student is zelf verantwoordelijk voor het aan DUO doorgeven van wijzigingen die van invloed zijn op zijn (recht op) studiefinanciering en zijn OV-reisproduct. Dit is in het bijzonder van toepassing in geval van een bindend studieadvies.

Artikel 22. Weigering inschrijving wegens gebleken ongeschiktheid (iudicium abeundi)

1. Het College van Bestuur kan in bijzondere gevallen en na zorgvuldige afweging van de betrokken belangen besluiten om de (her)inschrijving van een student te weigeren dan wel met ingang van de eerstvolgende maand te beëindigen, indien die student door zijn gedragingen of uitlatingen blijkt gegeven van ongeschiktheid voor de uitoefening van een of meer beroepen waarvoor de door hem gevolgde opleiding hem opleidt dan wel voor de praktische voorbereiding op de beroepsuitoefening.
2. Onder "bijzonder gevallen" zoals bedoeld in lid 1 vallen, onder meer maar niet uitsluitend, studenten die onherroepelijk strafrechtelijk zijn veroordeeld en die veroordeling in een directe relatie staat tot het onderwijs of het beroep waarvoor dat onderwijs opleidt. Het bijzondere geval kan zich (tevens) uiten in (seksuele) intimidatie, agressie, geweld of algemeen disfunctioneren.
3. Indien het instellingsbestuur van een andere instelling dan Hogeschool Leiden een student in een procedure als bedoeld in het eerste lid heeft geweigerd voor een opleiding,

en Hogeschool Leiden eenzelfde of verwante opleiding verzorgt waarvoor die student om inschrijving verzoekt, is het bepaalde in het eerste lid van overeenkomstige toepassing en wordt de student niet voor de gevraagde opleiding (her)ingeschreven.

4. Indien een student voor wie de (her)inschrijving is geweigerd op grond van de voorgaande leden, is ingeschreven voor een andere opleiding en daarbinnen het onderwijs volgt van een afstudeerrichting die overeenkomt met of, gelet op de praktische voorbereiding op de beroepsuitoefening, verwant is aan de opleiding waarvoor hij is afgewezen, kan de student het recht op het volgen van onderwijs en het afleggen van tentamens in die afstudeerrichting of andere onderdelen van die opleiding worden ontzegd.
5. De procedure die het College van Bestuur in het kader van dit artikel volgt, is opgenomen in het Studentenstatuut Hogeschool Leiden.

Artikel 23. Weigering inschrijving wegens openstaande betalingsverplichtingen

1. Het verzoek tot (her)inschrijving van een student wordt geweigerd, indien uit hoofde van een eerdere inschrijving nog sprake is van een openstaande betalingsverplichting jegens Hogeschool Leiden.
2. Indien een student op grond van de in artikel 37 omschreven procedure aan een betalingsverplichting heeft voldaan, dan valt die betalingsverplichting niet onder het begrip "openstaande betalingsverplichting" zoals bedoeld in lid 1.
3. Een student is zelf verantwoordelijk om in het kader van een betalingsregeling ervoor zorg te dragen, dat aan het einde van een studiejaar is voldaan aan de gehele openstaande betalingsverplichting bij Hogeschool Leiden.

Paragraaf 5 Financiële voorwaarden

Artikel 24. Financiële voorwaarden

Een student of extraneus wordt niet ingeschreven totdat het verzoek hiertoe conform deze regeling, in het bijzonder artikelen 6 tot en met 10, is afgerond en de student het bewijs heeft geleverd dat het verschuldigde collegegeld conform artikel 33 wordt voldaan.

Paragraaf 6 Gevolgen inschrijving

Artikel 25. Bewijs van inschrijving en collegekaart

1. Aan degene die is ingeschreven, wordt door het College van Bestuur een digitaal bewijs van inschrijving beschikbaar gesteld. Met het bewijs van inschrijving zijn het Studentenstatuut en de Onderwijs- en examenregeling (instellingsbreed- en opleidingsspecifiek deel) van toepassing verklaard op de rechtsverhouding tussen de student of extraneus en Hogeschool Leiden.
2. Nadat aan vereisten van artikel 24 is voldaan, wordt de collegekaart aan de student of extraneus uitgereikt.

HOOFDSTUK 3. COLLEGE- EN EXAMENGELD

Artikel 26. Algemene bepaling collegegeld

1. Een student is voor elk studiejaar dat hij zich (her)inschrijft voor een opleiding aan Hogeschool Leiden wettelijk collegegeld verschuldigd, zoals bedoeld is in artikel 7.45 en 7.45a van de WHW of instellingscollegegeld, zoals bedoeld in artikel 7.46 van de WHW.
2. Een extraneus is voor elk studiejaar dat hij zich inschrijft voor een opleiding aan Hogeschool Leiden examengeld verschuldigd.

Artikel 27. Wettelijk collegegeld

1. Een student die zich inschrijft voor een voltijdse opleiding is het wettelijk collegegeld verschuldigd, indien deze student voldoet aan de voorwaarden genoemd in artikel 7.45a van de WHW. Dit impliceert dat de student:
 - a. blijkens BRON HO sinds 1 september 1991 voor een inschrijving aan een bacheloropleiding niet eerder een bachelorgraad heeft behaald of voor een inschrijving aan een masteropleiding niet eerder een mastergraad heeft behaald; en
 - b. tot een van de groepen van personen, bedoeld in artikel 2.2. van de WSF2000, behoort of de Surinaamse nationaliteit bezit.
2. De studenten bedoeld in de artikelen 2.3 (Uitbreiding categorie studenten met aanspraak op wettelijk collegegeld in verband met een opleiding op het gebied van onderwijs of gezondheidszorg) en 2.3a (Uitbreiding categorie studenten wettelijk collegegeld in verband met gelijktijdig gevolgde opleidingen) van het Uitvoeringsbesluit WHW 2008 betalen eveneens wettelijk collegegeld als ze voldoen aan de in die artikelen genoemde voorwaarden.
3. Een student die aan de hierboven in lid 1 en 2 van dit artikel genoemde voorwaarden voldoet en die is ingeschreven voor een deeltijdse of duale opleiding, is een door het College van Bestuur te bepalen deel van het wettelijk collegegeld verschuldigd dat ligt tussen een bij of krachtens algemene maatregel van bestuur te bepalen bedrag en het volledige wettelijk collegegeld.
4. Een student die zich in studiejaar 2023-2024 voor het eerst heeft ingeschreven voor een opleiding op het gebied van onderwijs, en bij die inschrijving aan de in artikel 27 lid 4 en 5 van de Inschrijfregeling 2023-2024 genoemde voorwaarden voldeed, blijft voor het restant van de aan hem toekomende periode van 24 maanden in aanmerking komen voor het verlaagd wettelijk collegegeld.¹
5. Indien een student als bedoeld in het tweede lid meer dan één opleiding volgt en de opleiding waarvoor hij het eerst is ingeschreven met goed gevolg afrondt, dan is deze student het wettelijk collegegeld voor de tweede studie verschuldigd voor het resterende deel van het studiejaar. Het verschuldigde bedrag wordt in dat geval berekend naar rato van het aantal resterende maanden van het desbetreffende studiejaar.
6. Met een bachelorgraad en een mastergraad als bedoeld in het eerste lid, worden gelijkgesteld de op grond van artikel 7.20 van de WHW behaalde titels dan wel de studenten die voldoen aan de bepalingen van artikel 7.45a, zevende en achtste lid, van de WHW (dat betreft studenten en getuigschriften op wie, respectievelijk waarop, nog wetgeving van uit of voor kalenderjaar 2002 van toepassing is).
7. Studenten die in de procedure voor het verkrijgen van een verblijfsvergunning voor Nederland verwickeld zijn, moeten het instellingscollegegeld voldoen.
8. De student die in de loop van het studiejaar pas aan de eisen van het eerste lid voldoet, moet bij aanvang van het studiejaar instellingscollegegeld voldoen.

Artikel 28. Instellingscollegegeld

1. De student die zich inschrijft voor een opleiding is het door het College van Bestuur vast te stellen instellingscollegegeld verschuldigd, indien deze student niet voldoet aan de voorwaarden voor het wettelijk collegegeld, bedoeld in artikel 27 van deze regeling.
2. Het College van Bestuur kan per opleiding, groep van opleidingen of per groep studenten een verschillend bedrag aan instellingscollegegeld vaststellen. De bedragen worden vermeld in artikel 29 van deze regeling.

¹ Zie de **Bijlage** bij deze Inschrijfregeling voor artikel 27 zoals deze luidde in de Inschrijfregeling 2023-2024. 2024

3. Indien de student, bedoeld in het eerste lid, gedurende een studiejaar alsnog voldoet aan de voorwaarden die gesteld zijn aan het betalen van het wettelijk collegegeld:
 - a. dan is hij, op zijn verzoek, voor het resterende deel van het studiejaar het wettelijk collegegeld verschuldigd; en
 - b. betaalt het College van Bestuur hem, indien van toepassing, het voor dat resterende deel van het studiejaar reeds betaalde instellingscollegegeld terug, per hele maand dat de student nog ingeschreven staat.

Artikel 29. Hoogte collegegeld

1. Voor het studiejaar 2024-2025 zijn de volgende tarieven vastgesteld voor studenten die het wettelijk collegegeld verschuldigd zijn:
 - a. voltijdse opleiding: € 2530,-;
 - b. deeltijdse opleiding: € 2530,-;
 - c. duale opleiding: € 2530,-.
2. Voor het studiejaar 2024-2025 zijn de volgende tarieven vastgesteld voor studenten die het verlaagd wettelijk collegegeld verschuldigd zijn:
 - a. voltijdse opleiding: € 1265,-;
 - b. deeltijdse opleiding: € 1265,-;
 - c. duale opleiding: € 1265,-.
3. Voor het studiejaar 2024-2025 zijn de volgende tarieven vastgesteld voor studenten die het instellingscollegegeld verschuldigd zijn:
 - a. voltijdse opleiding: € 8974,- ;
 - b. deeltijdse opleiding: € 6282,-;
 - c. duale opleiding: € 6282,-.

Artikel 30. Hoogte examengeld

Voor het studiejaar 2024-2025 is de hoogte van het examengeld voor een inschrijving als extraneus vastgesteld op:

- a. voltijdse opleiding: € 2530,-;
- b. deeltijdse opleiding: € 2530,-.

Artikel 31. Overige bijdragen

Het College van Bestuur kan bij de inschrijving van de student, op voordracht van de faculteitsdirecteur, voor bepaalde opleidingen een bijdrage verlangen in de kosten die rechtstreeks verband houden met het onderwijs voor de desbetreffende opleiding. Deze bijdrage kan slechts worden gevraagd voor opleidingen waarvoor aanvullende eisen als bedoeld in de artikelen 7.26 en 7.26a van de WHW kunnen worden gesteld.

Artikel 32. Vermindering en vrijstelling van het collegegeld of examengeld

1. Indien een student al bij een andere instelling voor hoger onderwijs is ingeschreven voor een opleiding, dan wel aan Hogeschool Leiden voor een andere opleiding is ingeschreven en bij Hogeschool Leiden een tweede inschrijving wenst, dan is hij voor de tweede inschrijving niet nogmaals het wettelijk collegegeld verschuldigd, tenzij het betaalde dan wel te betalen bedrag voor de eerste inschrijving lager is dan het wettelijk collegegeld; in dat geval is de student het verschil verschuldigd.
2. De student is zelf verantwoordelijk voor het aanleveren van een Bewijs Betaald Collegegeld om in aanmerking te komen voor de vrijstelling van het nogmaals betalen van wettelijk collegegeld.
 - a. Het aanleveren van het Bewijs Betaald Collegegeld dient voor een inschrijving per 1 september 2024 plaats te vinden voor 31 augustus 2024 of per 31 januari 2024 bij een inschrijving per 1 februari 2025 , en overeenkomstig de bepalingen van artikel 33.
 - b. Indien het Bewijs Betaald Collegegeld na 31 augustus wordt overgelegd en Hogeschool Leiden kosten heeft moeten maken ten behoeve van het invorderen van collegegeld, dan worden die invorderingskosten verhaald op de student.
 - c. Het Bewijs Betaald Collegegeld dat bij Hogeschool Leiden wordt ingeleverd, dient het originele exemplaar te zijn of een digitale versie die rechtstreeks via Studielink is verstrekt door de thuisinstelling. Kopieën worden niet beschouwd als Bewijs Betaald Collegegeld en daarom geweigerd.
3. Degene die voor het volgen van uit de openbare kas bekostigd onderwijs les- of cursusgeld

verschuldigd is op grond van de Les- en cursusgeldwet, en die in plaats daarvan, dan wel daarnaast in hetzelfde studiejaar wenst te worden ingeschreven bij Hogeschool Leiden en daarvoor het wettelijk collegegeld is verschuldigd, is voor de inschrijving bij Hogeschool Leiden een collegegeld verschuldigd, dat het verschil bedraagt tussen de reeds voldane bijdrage en het bedoelde, hogere collegegeld. Indien hij een collegegeld verschuldigd is dat lager is dan het reeds voldane bedrag wordt hij van het betalen van collegegeld vrijgesteld.

4. Een student is slechts een gedeelte van het door hem verschuldigde collegegeld verschuldigd, indien de student zich gedurende het studiejaar inschrijft. In dat geval wordt het verschuldigde bedrag berekend naar rato van het aantal resterende gehele maanden van het desbetreffende studiejaar.
5. Vermindering of vrijstelling van collegegeld op andere gronden dan genoemd in voorgaande leden is op grond van artikel 7.48 lid 5 WHW niet toegestaan.

Artikel 33. Betaling collegegeld

1. Het collegegeld wordt voldaan door verstrekking van:
 - a. een digitale machtiging voor het gehele bedrag in één keer;
 - b. een digitale machtiging voor betaling in negen termijnen bij een inschrijving per 1 september dan wel vier termijnen bij een inschrijving per 1 februari;
 - c. een Bewijs Betaald Collegegeld (BBC) indien sprake is van een tweede inschrijving; of
 - d. een door Hogeschool Leiden aan een werkgever aangeleverde factuur en garantstelling door de werkgever. Met een garantieverklaring verklaren de student en de garantsteller (de werkgever van de student), dat na ontvangst van de desbetreffende factuur en binnen de op deze factuur gestelde betalingstermijn, het collegegeld betaald zal worden.
2. Het collegegeld moet worden voldaan door of namens de student. Als betaling door een derde namens de student plaatsvindt, dan bevestigt deze derde de digitale machtiging op verzoek van de student.
3. Bij betaling van collegegeld door een derde blijft het de verantwoordelijkheid van de student om ervoor zorg te dragen dat Hogeschool Leiden het collegegeld voor het studiejaar tijdig ontvangt.
4. Bij betaling van collegegeld door een Bewijs Betaald Collegegeld is het de verantwoordelijkheid van de student om het Bewijs Betaald Collegegeld voor 31 augustus 2024 te overleggen.
5. Betaling dan wel compensatie van het collegegeld ten behoeve van de student door Hogeschool Leiden uit de rijksbijdrage is niet toegestaan, met uitzondering van uitkeringen uit het Profileringsfonds van Hogeschool Leiden, zoals bedoeld in artikel 7.51 van de WHW.

Artikel 34. Administratiekosten

1. Bij betaling van het collegegeld in één keer worden geen administratiekosten in rekening gebracht.
2. De administratiekosten bij gespreide betaling in negen termijnen bedragen € 24,- per studiejaar. De administratiekosten worden bij de eerste betalingstermijn in rekening gebracht.

Artikel 35. Incassodata

1. Indien de student door het afgeven van een machtiging ervoor heeft gekozen om het collegegeld in negen (9) termijnen te betalen dan wordt het collegegeld afgeschreven in de maanden: september, oktober, november, december, januari, februari, maart, april en mei van het studiejaar.
2. Indien de student door het afgeven van een machtiging ervoor heeft gekozen om het collegegeld in één keer te betalen, dan wordt het collegegeld afgeschreven in de maand september van het studiejaar.
3. Voor aanvang van het nieuwe studiejaar maakt Hogeschool Leiden bekend vanaf welke datum de incasso's, bedoeld in het eerste en tweede lid, zullen plaatsvinden.

Artikel 36. Wanbetalers

- 1.** Indien het collegegeld niet op de gecommuniceerde datum is ontvangen door Hogeschool Leiden, dan stuurt de afdeling Financiën een aanmaning met daarin de datum waarop het bedrag alsnog door Hogeschool Leiden ontvangen moet zijn. Ook indien het collegegeld middels incasso of garantieverklaring door een derde wordt betaald, ontvangt de student de aanmaning. Deze aanmaning is tevens de formele aanmaning als bedoeld in artikel 7.42, tweede lid, van de WHW.
- 2.** Indien de datum genoemd in de aanmaning, zoals in het eerste lid is bedoeld, is verstreken, wordt de vordering overgedragen aan het incassobureau. Naast het openstaande bedrag verhaalt Hogeschool Leiden dan ook de incassokosten en de rente over het openstaande bedrag op de student.
- 3.** Indien Hogeschool Leiden, behoudens een afgesproken betalingsregeling, het bedrag niet op de in de aanmaning genoemde datum heeft ontvangen, dan ontvangt de student van de directeur Onderwijs, Onderzoek en Studentzaken bericht dat de inschrijving door Hogeschool Leiden wordt beëindigd met ingang van de tweede maand, volgend op de datum van de aanmaning (bedoeld in het eerste lid) indien het volledige bedrag van het collegegeld niet op de door het incassobureau genoemde datum is betaald.
- 4.** De student is verantwoordelijk voor inachtneming van al de termijnen zoals genoemd in dit artikel.

Artikel 37. Aanvullende bepalingen wanbetalers

- 1.** De directeur Onderwijs, Onderzoek en Studentzaken kan gemotiveerd beslissen af te wijken van artikel 36, derde lid, als tussen de dagtekening van de beslissing tot beëindiging van de inschrijving wegens wanbetaling en de in die beslissing genoemde datum van beëindiging van de inschrijving alsnog aan de betalingsverplichtingen wordt voldaan. Per student kan slechts éénmaal per studiejaar van deze bevoegdheid gebruik worden gemaakt.
- 2.** De directeur Onderwijs, Onderzoek en Studentzaken kan gemotiveerd beslissen af te wijken van de in artikel 36, tweede tot en met vierde lid, genoemde voorschriften indien er sprake is van overmacht zoals bedoeld in artikel 18, tweede lid van deze regeling, en de overmacht ertoe heeft geleid dat er sprake is van een aantoonbare en substantiële daling van het besteedbaar inkomen van de student waardoor de betalingsverplichting ten aanzien van het collegegeld redelijkerwijs niet kan worden nagekomen.
- 3.** De in het tweede lid bedoelde daling van het besteedbaar inkomen, dient een daling te betreffen in het studiejaar waarin een beroep wordt gedaan op de in dit artikel bedoelde vorm van overmacht.
- 4.** Indien sprake is van een situatie zoals bedoeld in lid twee en drie, dan dient de student daar binnen twee weken na het intreden daarvan, dan wel zo spoedig als redelijkerwijs kan worden verlangd in verband met de vorm van overmacht, een beroep op te doen bij de directeur Onderwijs, Onderzoek en Studentzaken. Daartoe richt de student zich tot het Studentendecanaat, via studentsupport@hsleiden.nl. Het decanaat persoonlijk benaderen is eveneens mogelijk. Op de website www.hsleiden.nl zijn de desbetreffende contactgegevens terug te vinden.
- 5.** Wanneer de student zich tot het decanaat richt, dient hij te omschrijven welke vorm van overmacht zich voordoet. Daarbij dient hij tevens de documenten/gegevens mee te sturen die het beroep op overmacht onderbouwen, zoals:
 - a.** een medische verklaring;
 - b.** een ontslagverklaring;
 - c.** een overlijdensbericht;
 - d.** gegevens van DUO.
- 6.** De situatie in het vierde en vijfde lid, leidt ertoe dat het decanaat de situatie direct schriftelijk voorlegt aan de directeur Onderwijs, Onderzoek en Studentzaken, inclusief begeleidend advies.
 - a.** Indien het decanaat het beroep op overmacht gegrond acht, bevat het advies tevens de beschrijving van de wijze waarop student, binnen het desbetreffende studiejaar, alsnog aan al zijn betalingsverplichtingen zal voldoen.
 - b.** Indien de student nog geen gebruik maakt van de maximale lening die hij kan krijgen in het kader van de WSF2000 dan zal het decanaat die optie eerst toepassen in het begeleidend advies.
- 7.** De directeur Onderwijs, Onderzoek en Studentzaken besluit binnen vijf werkdagen na

ontvangst van het advies van het decanaat.

8. Dit artikel is niet van toepassing indien:
 - a. er sprake is van een situatie zoals bedoeld in artikel 23, eerste lid van deze regeling; of
 - b. indien de student niet in staat is binnen het desbetreffende studiejaar, zoals bedoeld in lid zes onder a, alsnog aan al zijn betalingsverplichtingen te voldoen.
9. Dit artikel is alleen in die gevallen van toepassing, waarin sprake is van betaling middels een digitale machtiging voor het gehele bedrag in één keer of in termijnen, zoals bedoeld in artikel 33, eerste lid, onder a of b.
10. Artikel 23, tweede lid en artikel 33, derde lid, van deze regeling zijn van overeenkomstige toepassing.

Artikel 38. Bewijs Betaald Collegegeld (BBC)

1. Indien de student zich voor een tweede studie wenst in te schrijven aan een andere hogeschool of universiteit dan kan de student via Studielink aangeven dat met een Bewijs Betaald Collegegeld het collegegeld wordt voldaan.
2. Indien de betreffende onderwijsinstelling dit ondersteunt, wordt het Bewijs Betaald Collegegeld via Studielink uitgewisseld.
3. Ondersteunt de betreffende onderwijsinstelling dit niet, is het na 31 augustus of 31 januari, betreft het een inschrijving voor een minor aan een andere hogeschool of universiteit dan kan de student een verzoek indienen bij de afdeling Studentinschrijving.
4. Binnen vijf werkdagen na het indienen van het verzoek wordt het Bewijs Betaald Collegegeld rechtstreeks digitaal aan de andere hogeschool of universiteit verstrekt.
5. Indien door Hogeschool Leiden een Bewijs Betaald Collegegeld is verstrekt dan wordt bij tussentijdse uitschrijving een Bewijs Betaald Collegegeld met een aangepast bedrag uitgewisseld met de andere hogeschool of Universiteit.

HOOFDSTUK 4.(TUSSENTIJDSE) BEËINDIGING INSCHRIJVING

Artikel 39. Beëindiging inschrijving op verzoek student

1. De directeur Onderwijs, Onderzoek en Studentenzaken beëindigt op verzoek van degene die is ingeschreven voor een opleiding aan Hogeschool Leiden, diens inschrijving met ingang van de volgende maand.
2. Op verzoek van degene die tot beëindiging van zijn inschrijving verzoekt wegens afstuderen, beëindigt de directeur Onderwijs, Onderzoek en Studentenzaken de inschrijving met ingang van de maand volgend op de examendatum zoals die op het diploma komt te staan.
3. Een verzoek tot uitschrijving moet tijdig, dat wil zeggen voorafgaand aan het gewenste moment van uitschrijving, worden ingediend via Studielink. Verzoeken op andere wijze worden niet in behandeling genomen.
4. Het College van Bestuur kan nadere procedurele eisen vaststellen met betrekking tot de toepassing van dit artikel. Deze regels worden op www.hsleiden.nl bekendgemaakt.

Artikel 40. Beëindiging inschrijving in verband met grondslag Hogeschool Leiden

1. Het College van Bestuur weigert dan wel beëindigt de inschrijving van een student, indien de grondslag en de doelstellingen van Hogeschool Leiden door de betrokkene niet worden gerespecteerd.
2. Aan het eerste lid wordt geen toepassing gegeven, indien voor de student geen mogelijkheid bestaat om de opleiding aan een andere hogeschool te volgen.
3. Het College van Bestuur kan de inschrijving van een student weigeren dan wel beëindigen indien gegronde vrees bestaat dat de betrokkene van die inschrijving en daaraan verbonden rechten misbruik zal maken door in ernstige mate afbreuk te doen aan de eigen aard van Hogeschool Leiden, dan wel is gebleken dat de betrokkene van die inschrijving en daaraan verbonden rechten misbruik heeft gemaakt of zal maken.
4. De weigering dan wel de beëindiging van de inschrijving, bedoeld in het eerste en derde lid, geschiedt door het College van Bestuur, op voordracht van de faculteitsdirecteur of opleidingsmanager, schriftelijk en gemotiveerd.

Artikel 41. Beëindiging inschrijving door Hogeschool Leiden

1. In de artikelen 21 en 22 van deze regeling is de beëindiging van de inschrijving door Hogeschool Leiden wegens een bindend studieadvies of gebleken ongeschiktheid geregeld.
2. In artikel 8 is de beëindiging van de inschrijving door Hogeschool Leiden wegens niet rechtmatig verblijf in Nederland geregeld. Indien dit wordt geconstateerd door Hogeschool Leiden dan wordt de inschrijving onmiddellijk beëindigd.
3. In artikel 36 is de beëindiging van de inschrijving door Hogeschool Leiden wegens wanbetaling geregeld. De inschrijving wordt beëindigd met ingang van de tweede maand volgend op de eerste aanmaning.
4. Het College van Bestuur kan op verzoek van de examencommissie de inschrijving beëindigen, indien conform de procedure in de onderwijs- en examenregeling ernstige of herhaaldelijke fraude is geconstateerd. De inschrijving wordt beëindigd met ingang van de eerstvolgende maand.
5. Het College van Bestuur kan de inschrijving voor ten hoogste een jaar beëindigen, indien een student zich niet houdt aan de huis- en ordemaatregelen gesteld door Hogeschool Leiden. De inschrijving wordt dan beëindigd met ingang van de eerstvolgende maand.
6. Het College van Bestuur kan de inschrijving van een student definitief beëindigen, indien een student zich na aanmaning niet houdt aan de huis- en ordemaatregelen gesteld door Hogeschool Leiden dan wel ernstige of herhaaldelijke overlast veroorzaakt. De inschrijving wordt beëindigd met ingang van de eerstvolgende maand.
7. Het College van Bestuur kan de inschrijving van een student beëindigen indien door Studentinschrijving is geconstateerd dat er een afstudeerdatum bij de student is vastgesteld. De inschrijving wordt beëindigd met ingang van de maand volgend op de examendatum zoals die op het diploma komt te staan.
8. De procedure voor het nemen van beslissingen, bedoeld in het vierde tot en met zesde lid, is vastgelegd in het Studentenstatuut Hogeschool Leiden.

Artikel 42. Beëindiging inschrijving van rechtswege

Een inschrijving eindigt van rechtswege aan het einde van een studiejaar dan wel door het overlijden van de student.

Artikel 43. Gevolgen beëindiging inschrijving

1. Het College van Bestuur informeert de betrokkene schriftelijk over de beëindiging van de inschrijving op grond van dit hoofdstuk.
2. Bij beëindiging van de inschrijving, blokkeert Hogeschool Leiden de toegang tot de voorzieningen van Hogeschool Leiden, waaronder het hogeschoolaccount en de Digitale Leeromgeving.
3. De studieresultaten die een student behaalt na de datum waarop de inschrijving is beëindigd zijn niet geldig.
4. Naast de betrokkene informeert het College van Bestuur ook DUO over de beëindiging van de inschrijving.
5. De student is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het tijdig stopzetten van zijn studiefinanciering en zijn OV-reisproduct bij DUO. Eventuele kosten die ontstaan als de student dit nalaat (tijdig) te doen komen voor rekening van de student.

Artikel 44. Betalingsverplichting

De betalingsverplichting van de student met betrekking tot openstaande vorderingen van Hogeschool Leiden vervalt niet bij beëindiging van de inschrijving.

Artikel 45. Terugbetaling gedeelte collegegeld

1. Na beëindiging van zijn inschrijving heeft de student recht op terugbetaling van zijn reeds betaalde collegegeld. Het verschuldigde bedrag wordt in dat geval berekend naar rato van het aantal resterende maanden van het desbetreffende studiejaar, op de wijze zoals genoemd in artikel 7.48, vierde lid, WHW, en nader verwoord is in de overige leden van dit artikel.
2. Indien een student in de loop van het studiejaar overlijdt, wordt voor elke daaropvolgende maand van het studiejaar na diens overlijden, een twaalfde gedeelte van het betaalde wettelijk collegegeld dan wel instellingscollegegeld aan zijn erfgenamen terugbetaald.
3. Bij beëindiging van de inschrijving met ingang van 1 juli of 1 augustus heeft de student geen aanspraak op beëindiging van betaling van de termijnen en geen aanspraak op terugbetaling van het voor die maanden betaalde collegegeld.
4. Een student heeft geen aanspraak op terugbetaling van betaald collegegeld, indien de student voor het desbetreffende studiejaar ook als student is ingeschreven voor een tweede opleiding aan de hogeschool dan wel een andere hogeschool of universiteit, mits er een Bewijs Betaald Collegegeld is afgegeven of ontvangen.
5. Vermindering, vrijstelling of terugbetaling van het door een extraneus betaalde examengeld is alleen mogelijk in geval van overlijden van de extraneus.
6. De in dit artikel bedoelde maanden betreffen hele kalendermaanden.

HOOFDSTUK 5. SLOTBEPALINGEN

Artikel 46. Bezwaar

1. Indien een student het niet eens is met een beslissing die door of namens het College van Bestuur op basis van deze regeling wordt genomen, dan wordt de student erop gewezen dat hij binnen zes weken na dagtekening van die beslissing een bezwaarschrift kan indienen bij het Loket Rechtsbescherming Hogeschool Leiden.
2. Het indienen van een bezwaarschrift schort de (werking van de) beslissing niet op.
3. Aanvullende informatie over het indienen van een bezwaarschrift is terug te vinden in het Studentenstatuut en op de website www.hsleiden.nl. De bepalingen over bezwaar zijn daarnaast terug te vinden in de WHW, artikel 7.59a en verder.

Artikel 47. Overtreding inschrijfregeling

1. Van een ieder die gebruik maakt van onderwijs- en/of examenvoorzieningen dan wel andere voorzieningen van Hogeschool Leiden kan gevraagd worden dat hij aantoont dat hij daartoe op grond van een inschrijving voor een opleiding gerechtigd is.
2. Degene die niet is ingeschreven en toch gebruik maakt van onderwijs- en/of examenvoorzieningen dan wel andere voorzieningen van Hogeschool Leiden is Hogeschool Leiden een schadevergoeding verschuldigd.
3. De hoogte van de schadevergoeding, bedoeld in het tweede lid, wordt door of namens het College van Bestuur vastgesteld op een bedrag gelijk aan het instellingscollegegeld van € 8974,- als het deelname aan een voltijdse opleiding betreft, en met toepassing van deeltijd en duaal wettelijk collegegeld, indien het deelname aan een deeltijdse of duale opleiding betreft.

Artikel 48. Onvoorziene gevallen/hardheidsclausule

1. In gevallen waarin deze regeling niet voorziet, maar waar onmiddellijk een beslissing noodzakelijk is, beslist de directeur Onderwijs, Onderzoek en Studentzaken, na advies van de opleidingsmanager van de opleiding waarvoor de betrokkene(n) wenst (wensen) ingeschreven te worden. De beslissing wordt schriftelijk en gemotiveerd aan de betrokkene medegedeeld.
2. De directeur Onderwijs, Onderzoek en Studentzaken kan in bijzondere gevallen, waar toepassing van deze regeling tot onevenredige benadeling of onbillijkheden van zwaarwegende aard zou leiden – indien nodig na het inwinnen van advies van de opleidingsmanager van de opleiding – ten gunste van de student(en), van deze regeling afwijken.
3. Indien de in deze regeling gevatte voorschriften leiden tot onevenredige schommelingen van het aantal inschrijvingen dan wel andere zeer nadelige effecten, kan het College van Bestuur besluiten tot een (tijdelijke) aanpassing daarvan. Die (tijdelijke) aanpassing zal direct worden bekendgemaakt op de website www.hsleiden.nl.
4. Beslissingen die worden genomen op basis van dit artikel, worden getoetst aan de vereisten die gelden ten aanzien van:
 - a. de student, inzake zijn toelaatbaarheid;
 - b. de benodigde uitvoering, de organisatorische haalbaarheid; en
 - c. de opleiding, ten aanzien van de studeerbaarheid.
5. Dit artikel kan alleen worden toegepast als de overmachtsregeling van artikel 18 van deze regeling niet van toepassing is.
6. Afwijkingen zoals bedoeld in dit artikel kunnen alleen worden doorgevoerd indien en voor zover daarmee niet in strijd met geldende wet- en regelgeving wordt gehandeld.

Artikel 49. Citeertitel en bekendmaking

1. Deze regeling is van toepassing op alle aanmeldingen, verzoeken tot (her)inschrijving en daaraan gelieerde besluiten die betrekking hebben op studiejaar 2024-2025.
2. Deze regeling kan aangehaald worden als: Inschrijfregeling Hogeschool Leiden 2024-2025.
3. Deze regeling wordt bekendgemaakt op www.hsleiden.nl.

Bijlage: Uittreksel Inschrijfregeling 2023-2024

Artikel 27. Wettelijk collegegeld (versie 2023-2024)

- 1.** Een student die zich inschrijft voor een voltijdse opleiding is het wettelijk collegegeld verschuldigd, indien deze student voldoet aan de voorwaarden genoemd in artikel 7.45a van de WHW. Dit impliceert dat de student:
 - a.** blijktens BRON HO sedert 1 september 1991 voor een inschrijving aan een bacheloropleiding niet eerder een bachelorgraad heeft behaald of voor een inschrijving aan een masteropleiding niet eerder een mastergraad heeft behaald; en
 - b.** tot een van de groepen van personen, bedoeld in artikel 2.2. van de WSF 2000, behoort of de Surinaamse nationaliteit bezit.
- 2.** De studenten bedoeld in de artikelen 2.3 (Uitbreiding categorie studenten met aanspraak op wettelijk collegegeld in verband met een opleiding op het gebied van onderwijs of gezondheidszorg) en 2.3a (Uitbreiding categorie studenten wettelijk collegegeld in verband met gelijktijdig gevolgde opleidingen) van het Uitvoeringsbesluit WHW 2008 betalen eveneens wettelijk collegegeld als ze voldoen aan de in die artikelen genoemde voorwaarden.
- 3.** Een student die aan de hierboven in lid 1 en 2 van dit artikel genoemde voorwaarden voldoet en die is ingeschreven voor een deeltijdse of duale opleiding, is een door het College van Bestuur te bepalen deel van het wettelijk collegegeld verschuldigd dat ligt tussen een bij of krachtens algemene maatregel van bestuur te bepalen bedrag en het volledige wettelijk collegegeld.
- 4.** Een student die zich bij Hogeschool Leiden inschrijft, komt gedurende een periode van 12 maanden in aanmerking voor het verlaagd wettelijk collegegeld, indien die inschrijving:
 - a.** zijn eerste inschrijving is voor een opleiding in het bekostigd hoger onderwijs;
 - b.** een inschrijving voor een associate degree-opleiding of bacheloropleiding is;
 - c.** gericht is op een opleiding die voltijds, deeltijds of dual is ingericht;
 - d.** een inschrijving vanaf studiejaar 2018-2019 betreft; en
 - e.** overeenkomstig de eisen in het eerste lid of tweede lid verloopt.Dit lid is niet van toepassing op masteropleidingen of op de bepalingen en de hoogte van het instellingscollegegeld of het examengeld.
- 5.** In afwijking van het vorige lid komt een student die zich bij Hogeschool Leiden inschrijft voor een opleiding op het gebied van onderwijs, en die aan de in lid 4 genoemde voorwaarden voldoet, gedurende een periode van 24 maanden in aanmerking voor het verlaagd wettelijk collegegeld.
- 6.** Informatie over de overige gevallen waarin een student op grond van het Uitvoeringsbesluit WHW 2008 aanspraak kan maken op verlaagd wettelijk collegegeld, is te vinden op de website van Hogeschool Leiden (www.hsleiden.nl).
- 7.** Indien een student als bedoeld in het tweede lid meer dan één opleiding volgt en de opleiding waarvoor hij het eerst is ingeschreven met goed gevolg afrondt, dan is deze student het wettelijk collegegeld voor de tweede studie verschuldigd voor het resterende deel van het studiejaar. Het verschuldigde bedrag wordt in dat geval berekend naar rato van het aantal resterende maanden van het desbetreffende studiejaar.
- 8.** Met een bachelorgraad en een mastergraad als bedoeld in het eerste lid, worden gelijkgesteld de op grond van artikel 7.20 van de WHW behaalde titels dan wel de studenten die voldoen aan de bepalingen van artikel 7.45a, zevende en achtste lid, van de WHW (dat betreft studenten en getuigschriften op wie, respectievelijk waarop, nog wetgeving van kalenderjaar 2002 van toepassing is).
- 9.** Studenten die in de procedure voor het verkrijgen van een verblijfsvergunning voor Nederland verwickeld zijn, moeten instellingscollegegeld voldoen.
- 10.** De student die in de loop van het studiejaar pas aan de eisen van het eerste lid voldoet, moet bij aanvang van het studiejaar instellingscollegegeld voldoen.