

## Tips LERO bij het zoeken naar bronnen in google en databanken

### Algemeen

- De meeste zoekschermen hebben geavanceerde zoekmogelijkheden. Gebruik ze!
- Probeer ook alternatieve zoektermen (synoniemen, spellingsvarianten)
- Binnen een document kun je zoeken met klavertje-f / Ctrl-f
- Website van het Mediacentrum: Log in op [mijn.hsleiden.nl](http://mijn.hsleiden.nl) en zoek de app 'mediacentrum'.
- Raadpleeg de handleidingen op de website van het Mediacentrum onder 'Ondersteuning bij onderzoek'
- Installeer VPN-cliënt op je eigen laptop of pc, volgens de handleiding om ook op je eigen laptop / pc thuis de databanken te kunnen gebruiken. Als de installatie niet lukt: raadpleeg de servicedesk.

### Herkennen van een wetenschappelijk artikel

- Heeft een duidelijke titel- en auteursvermelding
- Vermeld is waar de auteur werkt
- Abstract (samenvatting in het Engels) is bijgevoegd
- Keywords (onderwerpstermen) zijn toegekend
- Methodiek van onderzoek wordt beschreven
- Bevat bevindingen/conclusies en onderwerpen voor verdere discussie
- Bevat goede bronvermeldingen
- Is (meestal) voorzien van noten

### Google

- Gebruik aanhalingstekens “ ” om exact te zoeken, - om woorden uit te sluiten, OR e.a. trucs
- Klik rechts beneden op het scherm op “instellingen” en dan in het menu op “geavanceerd” om uitgebreid te kunnen zoeken. Zoekopties bijv. zoeken naar PDF-bestanden, of documenten in een bepaalde taal.
- Let op de herkomst van de informatie, o.a. de url, extensie etc. Raadpleeg evt. checklists op website Mediacentrum en / of op internet.

### Google Scholar (zoekmachine voor het zoeken in wetenschappelijke literatuur)

- [scholar.google.nl](http://scholar.google.nl) of [scholar.google.com](http://scholar.google.com)
- Zoekt op dezelfde manier als Google. Aangegeven wordt hoe vaak het betreffende artikel/boek is geciteerd door anderen. Dit geeft een indicatie voor de mate van relevantie. Tevens verwante artikelen en citeren vlg. APA.
- Geavanceerd zoeken d.m.v. menu icoontje links bovenaan (3 horizontale streepjes)

## WEBSITE MEDIACENTRUM

### Catalogus

- Type zo weinig mogelijk in, anders beperk je je teveel in je resultaat
- Maak geen typefouten! De catalogus zoekt exact.
- Aanvullen gaat automatisch: als je jeugd intypt, wordt gezocht naar jeugd, jeugdwerk, jeugdzorg, jeugdigen etc.
- Selecteer evt. op materiaalsoort en/of woorden

### HLVinden en Databanken

**Beeld en Geluid (voorheen Academia):** databank die online toegang biedt tot duizenden uren streaming audio- en videomateriaal van de publieke omroep, geselecteerd uit de archieven van Beeld en Geluid

- Op de startpagina lees je hoe je het materiaal kunt gebruiken
- Log in via SURFconext.- Hogeschool Leiden
- Je kunt complete opnames bekijken, maar ook fragmenten snijden, combineren met andere opnames, alles in een presentatie plakken, dossiers maken etc.

**HBO-kennisbank:** publicaties van diverse Hogescholen in Nederland. Hoofdzakelijk scripties van studenten. De HBO Kennisbank maakt deze publicaties zichtbaar en beschikbaar voor uitwisseling en hergebruik. De HBKennisbank is hierdoor een belangrijke toegangspoort tot de resultaten van onderzoek van hogescholen.

- zoeken via rubriek of via de zoekbalk; meeste is fulltext en 'open access'
- gebruik literaturopgave die je onderaan elke scriptie vindt

**Nexis Uni :** abonnement HS Leiden: zoeken in 5 Nederlandse landelijke dagbladen

- Geavanceerd zoeken doe je via de knop 'geavanceerd zoeken' op het startscherm.
- Vul je zoektermen in in de balken die je wilt gebruiken. Gebruik AND, OR, AND NOT indien nodig.
- Je zoektermen kun je verlengen met ! of \*.
- Vul het veld 'Datumbereik' om te voorkomen dat je veel hits krijgt.
- Eventueel aantal woorden: krantenartikelen zijn soms erg kort.
- De resultatenlijst als je een zoekopdracht hebt gegeven is standaard op relevantie gerangschikt. Dit kun je zelf aanpassen.

**HL Vinden:** Met één zoekopdracht zoeken in meerdere databanken tegelijk: Academia, Ebsco, Science Direct, SpringerLink, HBO Kennisbank etc.

- Basic search en Advanced search
- Wanneer je Engelstalige literatuur zoekt: vertaal je zoekterm in het Engels
- Zoeken AND: zoeken naar artikelen waarin al je zoektermen voorkomen
- Zoeken OR: zoeken naar artikelen waarin minimaal één van je zoektermen voorkomt
- Zoeken tussen " " (exacte term), woorden verlengen met een \*
- Menu naast zoekbalken staat standaard op 'select a field (optional)'. Klik daarop en zie meer opties: titel, author, all text, subject terms etc.
- **Zoek altijd "all text" als je Nederlandstalige zoektermen gebruikt**
- Wanneer een artikel niet fulltext is: check eerst de **Google scholar-button**, misschien vind je de volledige tekst daar. Zo niet, vraag het artikel dan aan met de **Aanvraagknop**. Artikelen die we elders voor je aanvragen kosten € 2,-. Je mag ze houden.
- Gebruik "search-history" om je zoekgeschiedenis te raadplegen. Combineren van meerdere zoekopdrachten is mogelijk.
- Maak gebruik van de "limiters" aan de linkerkant: full-text, publicatiejaar, publicatiesoort etc.
- Klik op een titel en je vindt aan de rechterkant een aantal tools. Om je resultaten te bewaren kun je een mapje maken (add to folder) en evt. het artikel naar jezelf mailen. Wordt alleen bewaard tijdens je zoeksessie. Voor alles wat je definitief wilt bewaren kun je zelf een gratis account maken ('sign in', bovenin en vervolgens 'create an account').
- Bij "cite" vind je o.a. de manier om een literatuurverwijzing te maken volgens de APA-regels.
- Bekijk eventueel via de HELP-knop rechtsboven de tutorial en/of overige informatie.

**Picarta**

- Is een grote landelijke catalogus. Je kunt er binnen de hogeschool boeken zoeken die niet aanwezig zijn in de collectie van het Mediacentrum.
- Aanvragen uit Picarta gaan via het Mediacentrum en kosten € 2,- per aanvraag.
- Boeken leen je voor 3 weken
- Artikelen aanvragen? Zoek in HLVinden en gebruik de knop 'Aanvragen' als ze daar niet fulltext zijn.

Januari 2020