



**hogeschool
Leiden**

Tijdmatrix van Covey

		tijdmanagement		
		urgent	niet urgent	
Belangrijk	1. direct handelen	crisis deadlines dringende zaken <i>in time</i> <i>controle buiten zelf</i> stress	2. kwaliteit	visie, planning zelfontplooiing opbouwen van relaties <i>through time</i> <i>controle binnen zelf</i> persoonlijk leiderschap
	Niet belangrijk	3. verleiding	onderbrekingen telefoon wat gedelegeerd kan worden <i>in time</i> <i>controle buiten zelf</i> belangrijk voor ander	4. verspilling