



hogeschool
Leiden

Duaal studeren

.....
Opleiding tot Verpleegkundige

Duaal studeren

- Een duale studie houdt in dat studeren en een betaalde baan worden afgewisseld of gecombineerd. Anders dan bij deeltijd, vullen werk en studie elkaar aan. Alléén met passend werk is het mogelijk om een duale opleiding te volgen. Stage lopen is hierbij niet nodig en in de periode van werken is de student werknemer en ontvangt een salaris (<https://www.studiekeuze123.nl/begrippenlijst/duaal>).

- Bij Hogeschool Leiden biedt de Opleiding tot Verpleegkundige studenten de mogelijkheid om duaal te studeren. Dit houdt in dat de student tijdens de opleiding bij één zorginstelling werkt, waarbij sprake is van een samenwerkingsovereenkomst tussen de hogeschool, de instelling en de student. In de reguliere vierjarige opleiding is duaal studeren mogelijk vanaf het derde studiejaar. Bij de overige opleidingsvarianten, zoals de doorstroomroute voor mbo-verpleegkundigen of sociaal werkers is duaal studeren gedurende alle studie jaren mogelijk.

Studeren in duale vorm houdt in dat het studieonderdeel ‘praktijkleren’ gedurende de opleiding bij één instelling plaatsvindt, waarbij de afdeling en/of locatie mogelijk tussentijds kan wisselen. Naast werken in de praktijk wordt op een vaste dag in de week onderwijs op school gevolgd. Deze dag wordt jaarlijks vastgesteld, waarbij de schooldag per leerjaar verschillend is.



Duaal studeren

- **Voordelen voor de instelling:**

- De instelling profiteert optimaal van de inzet van de duaalstudent als lerende werknemer.
- Zo mogen de uren die de student bij de instelling werkt, indien door de instelling gewenst, hoger zijn dan de minimaal vereiste uren voor de opleiding. Daarnaast is een instelling bij de inroostering van de duaalstudent niet afhankelijk van schoolvakanties. Bovendien heeft de instelling medezeggenschap over de minorkeuze van de student.

- **Voordelen voor de student:**

- Een duaalstudent kan via deze leerroute een langere periode ervaring opdoen bij één instelling (binnen verschillende afdelingen of locaties). De werkzaamheden in de praktijk worden bovendien uitbetaald in de vorm van een salaris. Na afronding van het duale traject is het daarnaast veelal mogelijk om sneller en gemakkelijker door te stromen naar een vaste baan, mogelijk in combinatie met het volgen van een specialistische verpleegkundige vervolgopleiding.



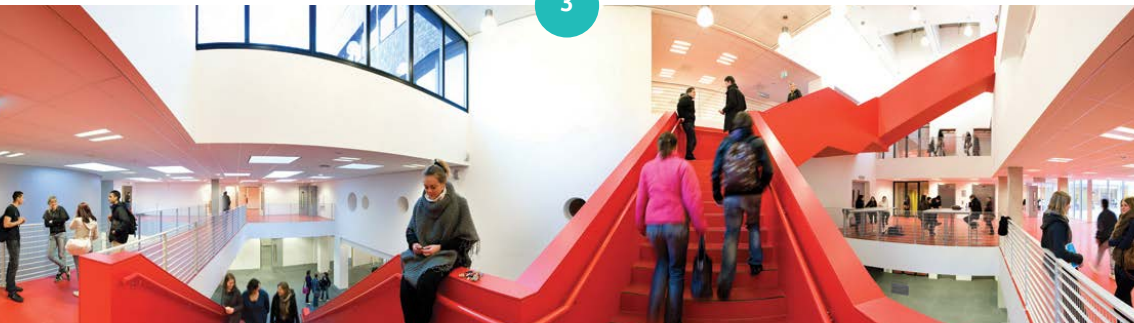
Ervaring van een Praktijkopleider



“De duale studenten zijn gedreven in hun zorg en voelen zich verbonden met de instelling”

Als opleidingsadviseur begeleid ik vanuit het Alrijne ziekenhuis jaarlijks zo’n 14 duale studenten. Ik haal veel energie uit de begeleiding van deze studenten, mede omdat zij gedreven zijn in hun zorg voor patiënten. Duale studenten worden direct in het team opgenomen en omdat de studenten dit ook zo voelen, proberen zij zo snel mogelijk mee te werken in de zorg. Het is bovendien prettig dat de studenten minstens twee jaar voor dezelfde organisatie werken, wat de investering in de begeleiding van de studenten meer dan de moeite waard maakt. Zij groeien naar hetzelfde niveau als de voltijdstudenten, maar het proces verloopt op een andere manier. De studenten helpen in het laatste jaar met hun kwaliteitsopdrachten én kritische blik onze zorg op de afdeling te verbeteren.

Carin Westhof | Praktijkopleider & Opleidingsadviseur – Alrijne Zorggroep



Voorwaarden

Duaal werken/leren is mogelijk bij alle zorgorganisaties mits aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:

- A) De student voert onder supervisie diverse taken uit op het gebied van midden tot hoog complexe zorg ([Bijlage I](#)).
- B) De student wordt de mogelijkheid geboden om een bepaalde mate van zelfstandigheid en verantwoordelijkheid te ontwikkelen op het terrein van alle CanMEDSrollen ([Bijlage II](#)).
- C) De student wordt in de dagelijkse praktijk (bij voorkeur) zoveel mogelijk begeleid door een hbo-verpleegkundige. De beoordeling van de praktijkleerperiode wordt in ieder geval gedaan door een hbo-verpleegkundige, in samenspraak met een opleidingsfunctionaris.
- D) De student werkt een minimaal aantal uren per week. Voor studenten van de reguliere vierjarige opleiding is dit minstens 24 uur. Voor studenten van de doorstroomroute geldt een minimum van 20 werkuren per week, omdat zij reeds BIG-geregistreerd zijn.
- E) Er wordt voorafgaand aan de duale leer-/werkperiode vanuit Hogeschool Leiden een Tripartiteovereenkomst opgesteld die wordt ondertekend door de instelling, de student en Hogeschool Leiden.
- F) De instelling stelt voorafgaand aan de duale leer-/werkperiode samen met de student een leerarbeidsovereenkomst op. Op pagina [12](#) is beschreven welke onderdelen worden opgenomen in een leerarbeidsovereenkomst.



Ervaring van een Praktijkopleider



“Ik vind het heel leuk om nieuwe gezichten te zien, die ik in twee jaar uit zie groeien tot jong-professionals”

Het Spaarne Gasthuis kent verschillende locaties. Ik ben verbonden aan de afdeling chirurgie en psychiatrie. Samen met mijn collega's begeleid ik duale studenten tijdens de laatste twee jaar van hun opleiding hbo-Verpleegkunde. Werkbegeleiders en andere collega's zijn er om studenten te ondersteunen en begeleiden. Veel bevindingen en aanbevelingen uit onderzoek van duale hbo-v studenten worden doorgevoerd in de praktijk. Dit leidt zichtbaar tot kwaliteitsverbetering van zorg en dat is fantastisch om te zien.

Ellis Molenkamp | Praktijkopleider & Adviseur Leren en Ontwikkelen – Spaarne Gasthuis



Spaarne **S** Gasthuis

5



Afspraken & werkwijze

Sollicitatie naar een duale leer-/werkplek

Voorafgaand aan het duaal studeren, solliciteert een student naar een duale leer-/werkplek. De instelling zorgt ervoor dat de openstaande vacatures vermeld worden, zodat de student hierop kan solliciteren. De school heeft vooral een informerende rol richting de student over duaal studeren en solliciteren.

Wanneer een student besluit duaal te gaan studeren, stelt de instelling in samenspraak met de student vast op welke wijze de student gedurende de leer-/werkperiode wordt begeleid en beoordeeld. Bij het opstellen van afspraken zijn werkbegeleiders, praktijkopleiders en vaak ook de leidinggevende van de student binnen de instelling betrokken. Daarnaast spreekt de instelling met de student af welke (verpleegtechnische) vaardigheden zelfstandig verricht mogen worden. Het is van groot belang dat een student bij vragen of onduidelijkheden te allen tijde een vast aanspreekpunt heeft op de afdeling en in het team.

Taak van school en student

Wanneer een student overweegt om duaal te gaan studeren, kan informatie over procedures en (zorg)instellingen worden ingewonnen bij de hogeschool. Bij aanvang van de leer-/werkperiode deelt de docent 'praktijkleren', die de duaalstudent vanuit Hogeschool Leiden begeleidt, zijn of haar contactgegevens met de begeleider binnen de instelling. Halverwege een leer-/werkperiode bezoekt de docent 'praktijkleren' de instelling om met de begeleider van de praktijkinstelling en de student de studievoortgang te bespreken.

De docent heeft vooral een begeleidende rol tijdens de lessen 'praktijkleren' en 'studieloopbaanbegeleiding (SLB)'. De docent is voor student en praktijkbegeleider bij vragen of problemen het aanspreekpunt. Wanneer een student vragen of problemen m.b.t. het praktijkleren meldt bij de docent, dan coacht de docent de student in het zelf (leren) bespreken van de vragen met de begeleider binnen de instelling. Bij verschil van mening volgt een hoor- en wederhoor tussen de docent en de begeleider van de instelling. Dit verloopt altijd met toestemming van de student.



Afspraken & werkwijze

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

Rol van student

De studieloopbaanbegeleider (SLB'er) speelt een belangrijke rol in de oriëntatiefase van het duaal studeren. Dit begint vaak al in het eerste studiejaar.

In individuele en groepsgesprekken met de student(en) besteedt de SLB'er aandacht aan motieven om duaal te studeren en worden de voor- en nadelen besproken. Ouderejaars studenten worden ingezet om over hun ervaringen en gemaakte keuze te vertellen. Tijdens workshops (naar keuze) wordt aandacht besteed aan het solliciteren en worden studenten voorgelicht over de procedures rondom het duaal studeren.

De duaalstudent kan in de meeste gevallen na een inwerkperiode van ca. 3-6 weken als zelfstandige "professional in opleiding" worden ingezet in de zorg voor patiënten, cliënten of bewoners. De taken variëren op basis van het type van de zorgcontext en de fase van de opleiding waarin de student zich bevindt. Er is een opbouw van taken, gerelateerd aan de zelfstandigheid en mate van verantwoordelijkheid die een student toont in de betreffende fase van de opleiding. Hiertoe vindt afstemming plaats tussen de student, verantwoordelijke praktijkopleider, werkbegeleider(s) en docent van school.



Afspraken & werkwijze

Hoe ziet de leerarbeidsovereenkomst eruit?

In de leerarbeidsovereenkomst zijn in ieder geval de volgende afspraken opgenomen:

- De ingangsdatum van de overeenkomst
- Aantal werkuren per week
- Salarisafspraken (globaal)
- Afspraken over (school)vakanties, vrije dagen, pensioen, garantieverklaring collegegeld (indien van toepassing)
- Afspraken over het wel/niet of gedeeltelijk uitbetalen van lesdagen op school

De volgende afspraken kunnen worden opgenomen in de leerarbeidsovereenkomst:

- Voorwaarden ten aanzien van de studievoortgang van de duale student, zoals afspraken bij het niet behalen van een onderdeel
- Overige voorwaarden van de instelling voor studenten
- De huisregels van de instelling

Een voorbeeld van een leerarbeidsovereenkomst is te vinden in [Bijlage III](#)

Waar vind ik informatie over de werkwijze voor betaling van collegegeld?

Vind [hier](#) informatie over de werkwijze voor betaling van collegegeld.

NB. De student is verantwoordelijk voor de betaling van het collegegeld, ook wanneer de instelling dit betaalt. De afdeling Studentinschrijving communiceert uitsluitend met een student als het collegegeld niet op tijd wordt betaald.

Voor meer informatie over duaal studeren kunt u contact opnemen via

stage.verpleegkunde@hsleiden.nl



Ervaring van een student



“Het is heel fijn om te weten in welke setting ik de laatste twee jaar van mijn studie doorbrenge”

In de eerste twee studie jaren liep ik stage in de wijkzorg, maar vanaf het derde jaar wilde ik graag aan het werk in het ziekenhuis. Ik neem graag een coördinerende rol op mij en dat komt heel goed van pas als dualstudent. De kennis die ik opdoe in de opleiding is praktisch toepasbaar; wat ik leer kan ik meestal meteen inzetten bij mijn dagelijkse werk. Door alle diensten te draaien krijg ik een realistisch en volledig beeld van mijn toekomstige werk als hbo-verpleegkundige. Op de werkvloer van het ziekenhuis ben ik dan ook echt onderdeel van het team.

Michael van der Ende | Dualstudent hbo-V – Hogeschool Leiden



(Bijlage I) Beschrijving van midden-tot-hoog complexe zorg

De complexiteit van een zorgsituatie wordt bepaald door de:

- *Complexiteit van de situatie van een specifieke (groep) zorgvragers*
- *Complexiteit van de context waarin de student werkzaam is*
- *Complexiteit van de mate van het klinisch redeneren van de student die nodig is*

1. Factoren die complexiteit van een zorgvrager of specifieke groep van zorgvragers bepalen:

- A) *Stabiliteit van de zorgsituatie*
- B) *Kans op risicovolle situaties*
- C) *Meervoudige problematiek*
- D) *Multidisciplinaire samenwerking*
- E) *Verpleegtechnische interventies*
- F) *Ziekte-inzicht*
- G) *Motivatie*
- H) *Intensieve zorg*
- I) *Beschikbaarheid mantelzorg*
- J) *Begeleiding mantelzorg*
- K) *Communicatiemogelijkheden*

Per zorgsituatie wordt na een inschatting van deze factoren een conclusie getrokken over de mate van complexiteit (laag, midden of hoog complex).



(Bijlage II)

Beschrijving van de CanMEDS-rollen

Het onderwijsprogramma van de Opleiding tot Verpleegkundige is gebaseerd op de zeven CanMEDS-rollen. De rol van zorgverlener staat hierbij centraal.

Zorgverlener

Zorgverlening is de kern van het beroep verpleegkundige (vakinhoudelijk handelen). In de rol van zorgverlener stel je vast wat er aan de hand is met een zorgvrager en voer je de zorg uit.

Communicator

Verskillende patiënten en situaties vragen om communicatie 'op maat'; om met een groot inlevingsvermogen en op een open en respectvolle manier om te gaan met patiënten en hun omgeving.

Samenwerkingspartner

Om de beste zorg te verlenen werk je als verpleegkundige nauw samen met anderen. Denk aan collega-verpleegkundigen, artsen, fysiotherapeuten, maatschappelijk werkers en bovenal met de patiënt en zijn/haar netwerk.

Reflectieve professional

Het vakgebied is continu in ontwikkeling. Dat vraagt van jou dat je in staat bent om kritisch te kijken naar je eigen handelen en om zo meer inzicht te krijgen in hoe jij je beroep nog beter kunt uitoefenen (reflecteren). De input hiervoor haal je bijvoorbeeld uit actueel wetenschappelijk onderzoek (Evidence Based Practice). Zo werk je continu aan het vergroten van je deskundigheid.



(Bijlage II)

Beschrijving van de CanMEDS-rollen

Gezondheidsbevorderaar

Als verpleegkundige speel jij een belangrijke rol bij het bevorderen van de gezondheid van mensen. Iemand met hoge risico's op gezondheidsproblemen benader je actief. Samen onderzoek je welke preventiemogelijkheden er zijn. Je daagt mensen uit om zelf verantwoordelijkheid te nemen voor hun gezondheid en invulling te geven aan de behandeling (zelfmanagement). Om dat te realiseren zoek je steeds naar manieren om de leefstijl en het gedrag van iemand positief te beïnvloeden.

Organisator

Met een hbo-opleiding tot Verpleegkundige werk je als professional in verschillende sectoren van de zorg. Jij doet er alles aan om het zorgproces in goede banen te leiden en deze zo effectief mogelijk te organiseren. In je dagelijkse werk neem je allerlei beslissingen met betrekking tot de (organisatie van) zorgverlening aan patiënten. Ook voel je je medeverantwoordelijk voor het betaalbaar houden van de gezondheidszorg en ga je op verantwoorde wijze met materialen en middelen om.

Professional en kwaliteitsbevorderaar

Het beroep van verpleegkundige vraagt om een verantwoordelijke en assertieve beroepshouding. Verpleegkundigen spreken elkaar aan op professioneel gedrag: complimenteren en waarderen elkaar, reflecteren samen en geven elkaar opbouwende feedback.



(Bijlage III)

Voorbeeld leerarbeidsovereenkomst

Artikel XX - Opzegging

De voor de werkgever in acht te nemen opzegtermijn bedraagt:

- *XXX maand(en), bij een dienstverband korter dan 5 jaar*
- *XXX maand(en), bij een dienstverband van 5 jaar of langer, maar korter dan 10 jaar*
- *XXX maand(en), bij een dienstverband van 10 jaar of langer, maar korter dan 15 jaar*
- *XXX maand(en), bij een dienstverband van 15 jaar of langer*
- *De voor de werknemer in acht te nemen opzegtermijn bedraagt XXX maand(en).*

Artikel XX - Geschillen

De beslechting van geschillen uit deze arbeidsovereenkomst vindt plaats overeenkomstig het bepaalde in artikel XXX van de Collectieve Arbeidsovereenkomst door de kantonrechter.

Artikel XX - Geheimhouding

De werknemer is verplicht te allen tijde (ook na beëindiging van de arbeidsovereenkomst) mondelinge, schriftelijke en/of digitale geheimhouding te bewaren omtrent al hetgeen hem/haar bij het uitoefenen van zijn/haar werkzaamheden bekend is geworden omtrent zaken, personen en of andere belangen van het XXX NAAM INSTELLING, voor zover dit niet in strijd komt met de wettelijke plicht tot openbaarmaking.



(Bijlage III)

Voorbeeld leerarbeidsovereenkomst

Artikel XX - Wijzigingsbeding

De werknemer verklaart door ondertekening van de arbeidsovereenkomst in te stemmen met wijzigingen van de arbeidsovereenkomst voor zover deze wegens veranderende omstandigheden en/of (maatschappelijke) inzichten noodzakelijk zijn. De werkgever zal slechts hiertoe overgaan indien hiervoor een dusdanig zwaarwichtig belang bestaat, dat het belang van de werknemer dat door de aanpassing zou worden geschaad, daarvoor naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid dient te wijken. Tevens zullen er partiële aanvullingen of wijzigingen kunnen worden doorgevoerd in aanvulling op of ter vervanging van desbetreffende delen van de arbeidsovereenkomst

Artikel XX - Incorporatiebeding

De werknemer verklaart akkoord en bekend te zijn met de bij de werkgever geldende beleidslijnen, protocollen en (personeels-)regelingen en alle daarin eventueel genoemde bijlagen. Alle geldende beleidslijnen, protocollen en (personeels-)regelingen en alle daarin eventueel genoemde bijlagen maken door ondertekening van deze arbeidsovereenkomst een onlosmakelijk deel uit van deze arbeidsovereenkomst.

Artikel XX - Registratieplicht in verband met de wet Beroepen Individuele Gezondheidszorg (BIG)

Voor zover van toepassing is de werknemer verplicht zich te doen registreren in het BIG register. Bovendien is de werknemer op wie deze registratieplicht van toepassing is, verplicht om de weigering of doorhaling van de inschrijving in het register, alsmede een aantekening in het register, zo spoedig mogelijk aan de leidinggevende mee te delen en een kopie hiervan aan de XXX AFDELING te zenden.





Hogeschool Leiden

Zernikedreef 11
2333 CK Leiden
Postbus 382
2300 AJ Leiden

 071 - 518 88 00

 info@hsleiden.nl

 hsleiden.nl

 facebook.com/HSLeidenNL

 twitter.com/HSLeidenNL

 linkedin.com/company/hogeschool-leiden